



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Piazza Aldo Moro n.2
Tel.080671414 – fax 080671322

-SERVIZIO POLIZIA LOCALE-



*La carta dei servizi
Polizia Locale
di
Casamassima*

*La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima*

Sommario

| | | |
|--|-------|----------------|
| <i>Cos'è la Carta dei Servizi</i> | ..... | <i>pag. 02</i> |
| <i>Presentazione</i> | ..... | <i>pag. 03</i> |
| <i>Compiti</i> | ..... | <i>pag. 05</i> |
| <i>Attività della Polizia Locale</i> | ..... | <i>pag. 06</i> |
| <i>- Servizi per la sicurezza urbana</i> | | |
| <i>- Servizi per la sicurezza stradale</i> | | |
| <i>- Servizi per la tutela del cittadino</i> | | |
| <i>- Servizi per la gestione delle sanzioni</i> | | |
| <i>- Servizi per le relazioni con i cittadini</i> | | |
| <i>Qualifiche dell'operatore di Polizia Locale</i> | ..... | <i>pag. 09</i> |
| <i>Organizzazione e mezzi</i> | ..... | <i>pag. 10</i> |
| <i>- Dotazione organica</i> | | |
| <i>- Attrezzature e mezzi in dotazione</i> | | |
| <i>Unità Operative</i> | ..... | <i>pag. 11</i> |
| <i>- Unità Operativa Amministrativa</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Commercio e Annona</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Tutela Ambiente</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio</i> | | |
| <i>- Ufficio Segreteria Comando</i> | | |
| <i>- Ufficio Contravvenzioni</i> | | |
| <i>- Ufficio Contenzioso</i> | | |
| <i>- Ufficio Informatori</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Commercio e Annona</i> | | |
| <i>- Ufficio Infortunistica</i> | | |
| <i>- Ufficio Polizia Giudiziaria</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Tutela Ambiente</i> | | |
| <i>- Ufficio agricoltura</i> | | |
| <i>- Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio</i> | | |
| <i>Attività del Corpo in occasione di particolari manifestazioni</i> | .... | <i>pag. 15</i> |
| <i>Informazioni utili</i> | ..... | <i>pag. 16</i> |
| <i>Allegati</i> | ..... | <i>pag. 17</i> |

Cos'è la Carta dei Servizi

Come stabilire un "patto" con gli utenti

La Carta dei Servizi è il documento con il quale ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione di questi servizi, gli standard di qualità e informa l'utente sulle modalità di tutela previste.

L'introduzione della Carta dei servizi come strumento di tutela per i cittadini si ha con la Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Successivamente, con D.L. n.163 del 12 maggio 1995 convertito nella Legge n.273 dell'11 luglio u.s., "Misure urgenti per la semplificazione dei procedimenti amministrativi e per il miglioramento dell'efficienza delle P.A." è stata dettata la disciplina procedurale per il miglioramento della qualità dei servizi, demandando al Presidente del Consiglio dei Ministri di fissare, con proprio provvedimento, gli schemi generali di riferimento delle relative carte.

Nella Carta dei Servizi l'Ente dichiara quali servizi intende erogare, le modalità e gli standard di qualità che intende garantire e si impegna a rispettare determinati standard qualitativi e quantitativi, con l'intento di monitorare e migliorare la qualità del servizio offerto.

Di seguito alcuni dei principi fondamentali dettati dalla Direttiva e che sono alla base dell'erogazione dei servizi:

- *il principio dell'uguaglianza, per cui tutti gli utenti hanno gli stessi diritti;*
- *deve essere garantita la parità di trattamento sia fra le diverse aree geografiche, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti;*
- *i servizi devono essere erogati in maniera continua e regolare, e ove sia consentito dalla legislazione, gli utenti hanno diritto di scegliere l'ente erogatore;*
- *gli utenti devono essere trattati con obiettività, giustizia ed imparzialità;*
- *il diritto alla partecipazione del cittadino deve essere sempre garantito, come deve essere garantita l'efficienza e l'efficacia dell'ente erogatore.*

La Carta dei Servizi non è una semplice guida, bensì un documento che stabilisce un "patto", un "accordo" fra soggetto erogatore del servizio pubblico e utente basato su:

- *indicazione e definizione degli standard e della qualità del servizio*
- *semplificazione delle procedure anche tramite l'informatizzazione*
- *costruzione degli elementi che strutturano il pacchetto dei servizi*
- *promozione del servizio e informazione del servizio verifica del rispetto degli standard del servizio*
- *predisposizione di procedure di ascolto e customer satisfaction, di semplice comprensione e di facile utilizzazione*
- *in caso di disservizio, il diritto alla tutela esercitabile mediante lo strumento del reclamo e dell'eventuale ricorso all'istituto del Difensore Civico*
- *coinvolgimento e partecipazione del cittadino-utente alla definizione del progetto.*

Presentazione

La Carta dei Servizi della Polizia Locale, oltre a rappresentare l'assolvimento di un obbligo di legge, è uno strumento fondamentale attraverso il quale il Corpo di Polizia Locale di Casamassima intende far conoscere alla collettività il proprio modo di operare nel rispetto della legislazione vigente.



La realtà sempre più complessa ed articolata delle pubbliche amministrazioni se, da un lato, consente di offrire servizi diversificati alla cittadinanza, dall'altro si presenta spesso come un mondo di difficile accesso da parte del cittadino.

Il principio ispiratore della Carta dei Servizi della Polizia Locale è garantire il cittadino, mettendolo in condizione di accedere agevolmente ai pubblici servizi erogati in un'ottica di imparzialità ed eguaglianza, con la piena informazione sugli stessi nonché la trasparenza della gestione amministrativa e operativa delle proprie strutture.

L'attività di Polizia Locale, oggi più che mai, risulta variamente articolata: non solo attività repressiva nei confronti di chi non rispetta le regole, ma anche e soprattutto presenza, vigilanza, informazione ed educazione.

Infatti l'Agente di Polizia Locale è un punto di riferimento per il cittadino e una presenza costante e qualificata in grado di intervenire laddove la situazione lo richieda. Tanti e tali sono i compiti degli operatori della Polizia Locale che si rende necessario raccogliarli, disciplinarli e presentarli in un apposito documento.

Questa Carta dei Servizi contiene l'illustrazione delle attività e dell'organizzazione del Corpo: tutto questo per dare risposte concrete alle esigenze e ai problemi, più o meno importanti, che possono riguardare la cittadinanza.

La stessa Carta è stata adottata secondo le modalità previste dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994.

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

La Polizia Locale presta dunque la propria professione secondo i seguenti criteri:

- **eguaglianza:** l'erogazione del servizio di Polizia Locale è ispirato al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti e al divieto di ogni ingiustificata discriminazione;*
- **imparzialità:** la Polizia Locale si impegna ad erogare un servizio continuo e regolare, improntato a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità. In ogni caso saranno maggiormente tutelati i cittadini diversamente abili, i bambini, i minori, gli anziani e coloro che appartengono alle fasce deboli;*
- **continuità:** il cittadino ha diritto alla continuità del servizio inteso come turnazione degli agenti sul territorio sette giorni su sette, trecentosessantacinque giorni all'anno;*
- **partecipazione:** la partecipazione è sempre garantita, sia per tutelare il diritto del cittadino alla corretta fornitura del servizio, sia per promuovere ogni forma di collaborazione. Il cittadino ha diritto di conoscere i progetti in cui è impegnata la Polizia Locale e può contribuire alla loro realizzazione presentando proposte personali. Il Comando di Polizia Locale è disponibile per raccogliere qualunque forma di collaborazione;*
- **qualità del servizio:** il Corpo di Polizia Locale si impegna a valutare la qualità e l'efficacia del proprio servizio in relazione agli obiettivi programmati, mediante gli strumenti del monitoraggio sulla qualità dei servizi erogati. La Polizia Locale persegue quindi, quale obiettivo prioritario, il continuo perfezionamento del servizio reso.*

Compiti

I compiti svolti dalla Polizia Locale possono essere definiti come attività finalizzate a tutelare i cittadini nei vari ambiti della vita comunitaria.

Si pensa spesso che il compito principale sia solo quello di regolare il traffico e di elevare sanzioni per divieti di sosta; ebbene, benché questa sia in apparenza l'attività più visibile, non è certamente l'unica o la più importante. Alla Polizia Locale sono affidate, infatti, una moltitudine di altre funzioni e attività di controllo che richiedono l'impiego di specifici mezzi e di risorse umane dotate di adeguata professionalità.

Questo ruolo è rafforzato dallo storico rapporto fiduciario intercorrente tra agenti della polizia Locale e i cittadini, i quali chiedono una migliore tutela di quei bisogni collettivi che maggiormente incidono sulla qualità della vita quotidiana.

La Polizia Locale è sempre stata considerata un valido (e quasi unico) punto di riferimento e canale preferenziale utilizzato dai cittadini per rappresentare all'Amministrazione comunale esigenze ed aspettative.

Conseguentemente, l'impegno della Polizia Locale è anche quello di monitorare costantemente i bisogni dei cittadini per adeguare la propria struttura ai predetti bisogni i quali, essendo mutevoli, impongono una costante riorganizzazione dei servizi, delle attività e delle procedure.

Attività della Polizia Locale

Numerose sono le competenze del Corpo di Polizia Locale e molteplici i servizi offerti, con incarichi che vanno dalla prevenzione al controllo, dall'informazione all'orientamento, dalla tutela alla repressione.

Servizi per la sicurezza urbana

Si tratta di attività finalizzate a contribuire ad una migliore vivibilità del territorio, attraverso azioni di osservazione, accertamento, indagine, prevenzione e contrasto, sempre con il mantenimento di una costante e durevole relazione diretta con i cittadini. In particolare:

- *vigilanza sul territorio e sul regolare svolgimento della vita della collettività*
- *tutela del decoro del territorio*
- *tutela della fruibilità degli spazi pubblici*
- *contributo nel dirimere conflitti tra persone*
- *esposizione di messaggi di legalità nelle scuole*
- *attività di protezione civile in caso di calamità naturali quali alluvioni, terremoti, incendi boschivi e mareggiate o problemi di pubblica incolumità (ad esempio, per acqua non potabile o edifici pericolanti)*
- *controlli su immigrazione clandestina controlli circa l'abitabilità degli alloggi in relazione alle norme igienico/sanitarie*
- *indagini e repressione del commercio abusivo*
- *servizi congiunti con altre forze di Polizia*
- *attività specifica di indagine di iniziativa e su delega dell'Autorità Giudiziaria.*

Servizi per la sicurezza stradale

Si tratta delle attività volte a presidiare la circolazione stradale e cioè:

- *tutela della mobilità urbana*
- *disciplina della circolazione in occasione di manifestazioni sportive, religiose e di spettacolo con relativa emissione di apposite ordinanze*
- *effettuazione di campagne mirate di sicurezza stradale (velocità, guida in stato di ebbrezza, ecc.) attraverso attività preventive, di informazione, controlli e sanzioni;*

- La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima-

- *effettuazione di controlli di polizia stradale sui comportamenti che creano maggiori pericoli o disagi per la sicurezza e per la mobilità (soste in doppia fila, passi carrai, posti invalidi, ecc.) con relativa rimozione forzata dei veicoli in divieto*
- *rilevazione di incidenti stradali e relative procedure amministrative e giudiziarie connesse agli stessi*
- *servizio di viabilità e prevenzione all'ingresso e all'uscita degli alunni nelle scuole, per garantirne la sicurezza e l'incolumità*
- *sopralluoghi e controlli inerenti la regolarità della cantieristica stradale con eventuali sanzioni in caso di irregolarità.*

Servizi per la tutela del cittadino

Si tratta di attività di controllo sul commercio (negozi, mercati, ecc.), sugli esercizi pubblici (bar, ristoranti, locali di intrattenimento, ecc.) e di interventi su problemi ambientali. In particolare:

- *vigilanza, a tutela del consumatore, sul rispetto delle norme commerciali e sanitarie (esposizione prezzi, qualità merci vendute, requisiti igienico-sanitari, ecc.), nonché in materia di vendite straordinarie, promozionali, sottocosto e saldi*
- *tutela della sicurezza dei clienti tramite ispezioni dei locali pubblici, con verifica delle condizioni di sicurezza e di rispetto ambientale (leggi anti fumo) e rispetto delle normative sui videogiochi, distributori automatici di alimenti e bevande, sale scommesse, ecc.*
- *garanzia dello svolgimento regolare delle attività nei mercati sia ordinari (mercato ambulante settimanale, rionali, di frazione e annonario), sia straordinari (fiere, mercatini artigianali e di antiquariato)*
- *tutela sul regolare utilizzo del suolo pubblico con verifiche sulle autorizzazioni per occupazioni fisse (dehors) e temporanee (cantieri, ponteggi, esposizioni, ecc.)*
- *controlli in materia di igiene urbana per contrastare l'abbandono indiscriminato di rifiuti o rottami di veicoli su aree pubbliche*
- *interventi su problematiche relative all'inquinamento acustico, atmosferico, del suolo e delle acque*
- *controlli a tutela degli animali.*

- La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima -

Servizi per la gestione delle sanzioni

Sono tutte quelle attività che discendono dall'accertamento di violazioni di leggi, regolamenti e ordinanze anche comunali. In particolare:

- gestione dell'iter sanzionatorio delle violazioni, sia in materia di Codice della Strada che di qualsiasi altro tipo di violazione amministrativa e penale accertata da operatori del Corpo*
- servizio di cassa per la ricezione dei pagamenti delle sanzioni pecuniarie amministrative*
- formazione dei ruoli per le sanzioni pecuniarie non pagate*
- ricezione delle istanze e gestione dei pagamenti rateali per i soggetti in particolari condizioni di indigenza*
- ricezione dei ricorsi e delle istanze di annullamento in autotutela dei verbali o discarico delle cartelle di pagamento*
- attività di istruttoria nei ricorsi e difesa legale dell'Ente innanzi alla Prefettura e al Giudice di Pace.*

Servizi per le relazioni con i cittadini

Vengono attuati in diversi modi:

- contatto telefonico:
 - numero di pronto intervento 080.671414 per richieste in caso di incidenti stradali ed altre situazioni urgenti*
 - PEC: polizialocale.comune.casamassima@pec.it per tutte le necessità**
- riconsegna di veicoli rimossi*
- riconsegna di veicoli oggetto di furto*
- restituzione di oggetti e documenti rinvenuti*
- ritiro e riconsegna di patenti di guida*
- certificazioni, trattamenti sanitari obbligatori e accertamenti sanitari obbligatori*
- risposte a richieste di informazioni*
- raccolta di proposte dei cittadini circa l'attivazione di nuovi servizi e il miglioramento di quelli esistenti con la ricezione di reclami, esposti, segnalazioni e suggerimenti*
- ricezione di denunce e querele*

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

- ricezione e gestione delle richieste di accesso ad atti amministrativi
- rilascio di contrassegni per la circolazione e la sosta delle persone disabili
- funzione di tramite tra il cittadino e gli altri servizi comunali o verso altri Enti
- corsi di educazione stradale nelle scuole e realizzazione di iniziative e manifestazioni che coinvolgono gli alunni e le famiglie
- invio di avvisi e segnalazioni dei disagi in città con l'ausilio dei media (emittenti radio e tv locali, apposizione di manifesti, messaggi sonori, internet, ecc.).

Qualifiche dell'Operatore di Polizia Locale

Il lavoro degli operatori della P.L. si estrinseca essenzialmente in attività esterne che presuppongono una pregnante relazione comunicativa con i cittadini; racchiude non solo ciò che viene offerto come servizio, ma anche le modalità con cui questo servizio viene fornito. Risulta pertanto necessario porre in campo adeguati strumenti di lavoro finalizzati ad offrire un prodotto di qualità.

Gli operatori della Polizia Locale possiedono le seguenti qualifiche:

***dipendente pubblico:** come tale, è obbligato nei confronti dell'Ente a fornire la propria attività lavorativa, in cambio di una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del lavoro, secondo i principi della diligenza, obbedienza, collaborazione e fedeltà sanciti dal Codice Civile e dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici;*

***agente di Pubblica Sicurezza:** la qualifica di agente di pubblica sicurezza viene conferita dal Prefetto a seguito di accertamento dei requisiti soggettivi che possono essere definiti di "buona condotta";*

***agente di Polizia Stradale:** la qualifica di agente di polizia stradale viene acquisita automaticamente con l'atto di assunzione alle dipendenze dell'Ente come operatore di Polizia Locale;*

***agente o ufficiale di Polizia Giudiziaria:** la distinzione riguarda gli agenti e gli addetti al coordinamento e controllo; ai primi sono infatti precluse attività che il codice di procedura penale riserva espressamente agli ufficiali di polizia giudiziaria.*

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

In questa sezione è illustrata l'organizzazione del Corpo di Polizia Locale di Casamassima, con l'indicazione delle risorse, sia tecniche che umane, di cui attualmente dispone per l'esecuzione dei servizi (al 31.12.2024).

Dotazione organica:

il Corpo di Polizia Locale è composto da 16 unità suddivise nelle varie qualifiche e mansioni:

1 Comandante - grado Comm. Superiore Dott. Francesco Prigigallo

1 Ufficiale - grado Commissario vicecomandante

2 sottufficiali - grado Ispettore superiore

1 sottufficiale - grado Ispettore

2 sottufficiali - grado sovrintendenti

4 sottufficiali - grado vice sovrintendenti

1 Assistente

3 Agenti.

1 Amministrativo responsabile Uff. Commercio



Attrezzature e mezzi in dotazione:

nr. 2 autovettura con livrea ibride

nr. 1 autocivetta elettrica

nr. 1 pick up con livrea per protezione civile diesel

nr. 2 motocicli con livrea benzina

nr. 2 ciclomotori con livrea per protezione civile benzina

nr. 15 palmari per la compilazione dei preavvisi di violazione al Codice della Strada

nr. 5 stampanti stradali

nr. 1 street control

nr. 1 apparecchio per la rilevazione di microchip su animali.



La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

Il Corpo di Polizia Locale è suddiviso in quattro Unità Operative, precisamente:

- *Unità Operativa Amministrativa, che comprende Ufficio Segreteria Comando, Ufficio Contravvenzioni, Ufficio Contenzioso, Ufficio Informatori*
- *Unità Operativa Commercio e Annona*
- *Unità Operativa Tutela Ambiente*
- *Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio, che comprende Ufficio Infortunistica e Nucleo Polizia Giudiziaria.*

- *Ufficio Segreteria Comando*
 - *rapporti diretti con l'Amministrazione Comunale ed Enti esterni*
 - *emissione di nulla osta ed ordinanze per manifestazioni*
 - *pratiche riguardanti il contrassegno per la sosta di persone disabili*
 - *emissione di ordinanze-ingiunzioni per verbali di violazione amministrativa non oblati*
 - *raccolta e trasmissione di segnalazioni degli agenti agli uffici comunali ed altri enti*
 - *smistamento e gestione di segnalazioni, reclami e suggerimenti dei cittadini.*

- *Ufficio Contravvenzioni*
 - *servizio di cassa per la ricezione dei pagamenti delle sanzioni pecuniarie amministrative riservate ai soli possessori di patente estera*
 - *gestione dei ruoli esattoriali*
 - *notifiche dei verbali di violazione e delle ordinanze-ingiunzione*
 - *gestione delle sanzioni accessorie su veicoli e documenti di guida*
 - *riconsegna dei veicoli oggetto di furto*
 - *gestione delle richieste di pagamento rateale dei verbali*
 - *gestione punteggio patente a punti*
 - *presa visione della documentazione per infrazioni che ne prevedono l'esibizione (art. 180 e art. 126 bis Codice della Strada).*

- *Ufficio Contenzioso*

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

- *riesame in autotutela dei verbali e delle cartelle di pagamento*
- *istruzione ricorsi in Prefettura per verbali di violazione amministrativa al C.d.S. ed altre norme*
- *istruzione ricorsi al Giudice di Pace per verbali di violazione amministrativa al C.d.S. ed altre norme*
- *istruzione ricorsi all'Amministrazione Comunale, ai sensi della legge n. 689/1981.*

- *Ufficio Informatori*

- *raccolta informazioni per tutti gli enti pubblici*
- *gestione oggetti rinvenuti*
- *notifiche atti*
- *ritiro e riconsegna patenti di guida su provvedimento della Prefettura di Bari, in seguito a sanzioni accessorie per violazioni al Codice della Strada*
- *comunicazione atti alla Stazione/ Commissariato di P.S. per l'inserimento nello SIDI (Sistema Denunce Informatizzate)*
- *controlli idoneità delle unità abitative*
- *gestione pratiche per Trattamenti Sanitari Obbligatori e Accertamenti Sanitari Obbligatori*
- *informazioni e accertamenti anagrafici e sulle condizioni familiari.*

- *Unità Operativa Commercio e Annona*

- *controlli su mercato annonario, mercati settimanali, rionali, mercatini artigianato e fiere con relativi servizi di ordine pubblico*
- *controlli su esercizi di vicinato, su grandi e medie strutture di vendita (prezzi, scadenze dei cibi, stato di conservazione degli stessi, vendite straordinarie, promozionali, saldi e sottocosto, ecc.)*
- *controlli sul rispetto delle norme comunitarie in materia di commercio*
- *controlli per la sorvegliabilità locali*
- *controlli sul rispetto dell'art. 51 Legge n. 3/2003 - Tutela salute non fumatori*

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

- *controlli su distributori automatici alimenti e bevande*
 - *controlli sulla regolarità di apparecchi videogiochi*
 - *controlli sul rispetto delle norme del Testo Unico Legge di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.)*
 - *controlli su taxi e veicoli a noleggio (licenze, tassometri, tariffe, ecc.)*
 - *controlli su distributori di carburanti*
 - *controlli su estetisti, acconciatori e artigiani in genere.*
- *Ufficio Infortunistica*
- *procedure amministrative e giudiziarie connesse agli incidenti stradali*
 - *istruzione ricorsi in Prefettura e al Giudice di Pace per verbali di violazione relativi ad incidenti stradali*
 - *accesso agli atti relativi ad incidenti stradali*
 - *costante aggiornamento dati RSTAA.*
- *Ufficio Polizia Giudiziaria*
- *indagini di Polizia Giudiziaria connesse alle attività d'istituto della Polizia Locale*
 - *ricezione di denunce e querele*
 - *notifica di atti giudiziari*
 - *servizi congiunti con altre forze di Polizia per prevenzione e repressione reati*
 - *indagini e repressione commercio abusivo anche con utilizzo di agenti in abiti civili*
 - *servizi ausiliari di ordine pubblico durante mercati e manifestazioni*
 - *controlli di abitabilità alloggi in relazione alle norme igienico/sanitarie con relativo censimento degli immobili (in particolare nella città vecchia) per contrastare il fenomeno degli affitti irregolari*
- *Unità Operativa Tutela Ambiente*
- *controlli su attività di edilizia pubblica e privata*
 - *rilascio VAS*

La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima

- *rilascio autorizzazioni allo scarico (vasche Imhoff, subirrigazioni ecc.)*
 - *ufficio ambiente*
 - *controlli su attività inquinanti (inquinamento acustico, ambientale, idrico)*
 - *controlli delle occupazioni di suolo pubblico;*
 - *controllo sulla regolarità di accessi e passi carrai*
 - *controlli su veicoli abbandonati su suolo pubblico con eventuale rimozione e smaltimento o alienazione*
 - *controlli in materia di maltrattamento di animali.*
- *Ufficio agricoltura*
- *controlli e rilascio carburante per gli Utenti Motori Agricoli*
 - *calamità, reperimento fondi per calamità e loro redistribuzione*
 - *attività di contrasto a calamità quali Xylella ecc.*
- *Unità Operativa Viabilità e Controllo del Territorio*
- *vigilanza del territorio, anche utilizzando la centrale operativa dove vengono visionate le immagini delle telecamere del sistema di videosorveglianza ed il collegamento radio con tutti gli operatori del Corpo*
 - *controllo generale sulla viabilità ordinaria (e straordinaria in occasione di manifestazioni): direzione del traffico, repressione delle soste vietate, rispetto delle norme di comportamento Codice della Strada, rispetto delle ordinanze, ecc.*
 - *rimozione coattiva dei veicoli e restituzione*
 - *rilevazione di incidenti stradali*
 - *controlli sul commercio abusivo, anche congiuntamente al personale dell'unità operativa Polizia Giudiziaria o di altre forze di Polizia*
 - *controlli sul rispetto del regolamento di Polizia Urbana (gestione dei rifiuti, verde pubblico, animali..) e degli altri regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco*
 - *supporto agli operatori e a strutture sanitarie per interventi di Trattamento Sanitario Obbligatorio e Accertamento Sanitario Obbligatorio.*

*La carta dei servizi della Polizia Locale di Casamassima**Attività del Corpo di Polizia in occasione delle principali manifestazioni*

Le principali manifestazioni in calendario durante l'anno sono senza dubbio le due feste in onore rispettivamente di San Rocco da Montpellier e della Madonna del Carmelo, che prevedono

Luna-Park, lunghe processioni e commercio ambulante.



Molto impegnative le gare podistiche rappresentate dalla nota e storica Stramaxima e dalla non meno conosciuta

....

Di rilevanza non secondaria sicuramente la sagra settembrina del "coniglio ripieno" che benché istituita di recente sta riscuotendo notevole successo, così come notevole successo riscuotono la pentolaccia con annessa sfilata di carri allegorici e mercatino alimentare e la storica kermesse primaverile dedicata ai balconi fioriti del centro storico che prevede anche la cena azzurra tenuta per le vie del paese.

Di pregio anche le manifestazioni del periodo natalizio e la tradizionale serata estiva dedicata ad un noto cantante e/ o gruppo musicale.

Non si contano le manifestazioni minori di iniziativa privata e pubblica che allietano le serate estive casamassimesi, le passeggiate in bici, le serate danzanti in Piazza e che vedono costantemente presenti gli operatori di Polizia Locale che garantiscono la Safety e la Security.

*Educazione stradale*

Iniziata nell'anno 2000, ha acquisito sempre maggiore importanza, con il coinvolgimento della totalità delle scuole primarie e secondarie della città. Il progetto prevede l'impegno di personale del Corpo nei vari plessi scolastici per circa 50 ore di lezione, che si alternano tra da insegnamento teorico ed uscite nelle vie cittadine per far vivere ai ragazzi in prima persona la realtà della strada, dal punto di vista del pedone, del passeggero e del conducente di veicoli.



Sempre in questo ambito, vengono organizzate le giornate dedicate alle passeggiate in bicicletta, con la supervisione costante della Polizia Locale.



Informazioni utili sulla sede del Comando

Piazza Aldo Moro 2 - 70100 Casamassima (BA)

Orario di apertura

dalle ore 7:30 alle ore 20:00 (orario invernale)

dalle 7:30 alle 21:00 (orario estivo)

Telefono: 080/ 671414 Valido per informazioni, chiamate urgenti, emergenze, incidenti stradali.

PEC polizialocale.comune.casamassima@pec.it

Orario di apertura al pubblico estivo ed invernale

Dal lunedì al venerdì

dalle ore 9:00 alle 12:00 e dalle 16:00 alle 19:00

Sabato dalle ore 9:00 alle 12:00

Allegati: