



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1
www.comune.casamassima.ba.it

Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona
Determinazione Nr. Registro Generale 1644 del 23/10/2026
Nr. Settoriale 418

Oggetto: LIQUIDAZIONE PER FORNITURA DELLE CEDOLE LIBRARIE DIGITALI, AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE A.S.2026/2027. CARTOLIBRERIA LUCARELLI BENEDETTO P. IVA 06576200726.

Visti:

- la *Delibera di Consiglio Comunale n.4 del 27/02/2026* di approvazione il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- la *Delibera di Consiglio Comunale n.5 del 27/02/2026* di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- la *Delibera di Giunta Comunale n.33 del 06/03/2026* di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Richiamate:

- la Legge nr.719/64 e sss.mm.ii. indicante “...rientra tra i compiti dei Comuni, provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni residenti frequentanti la Scuola Primaria...”;
- la Legge 23 luglio 1998, n. 448, art. 27, che prevede la gratuità parziale o totale dei libri di testo per gli studenti della scuola dell’obbligo;

Premesso che:

- in previsione dell'inizio delle attività scolastiche per l’A.S. 2026.2027, si rendeva necessario ottemperare alle disposizioni di cui alle LL. RR. 42 e 43 del 1980 e ss.mm.ii. tenendo conto dei fabbisogni dell’utenza scolastica e provvedendo alla concessione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari (*cedole librerie*) conformemente anche alle indicazioni del Piano Annuale per il Diritto allo Studio;
- la medesima fornitura avviene tramite rilascio di **cedole librerie digitali**, utilizzabili presso le librerie/cartolibrerie;

Richiamata la D.D. Sett. n. 203 R.G. n.720 del 30.04.2025, con la quale si affida il servizio di digitalizzazione delle *cedole librerie*, ora digitali e non più cartacee - relativamente al triennio A.S.2025.2026 A.S. 2026.2027 e A.S. 2027.2028, alla Società ASTRO-TEL S.r.l. - P.IVA 06068961009, con sede in Avellino (AV) – CAP 83100 via Ferriera n.11 - regolarmente registrata nella **RACCONTA UNICA N.35 del 28.05.2025**;

Richiamate altresì:

- la D.D. n. Sett. 210 R.G. 752 del 06.05.2025 - Avviso Pubblico indetto dal Comune di Casamassima/Ba per



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1
www.comune.casamassima.ba.it

- l'Accreditamento delle Cartolibrerie, per la fornitura dei Libri scolastici relativamente al triennio A.S.2025/2026, A.S. 2026.2027 e A.S. 2027.2028;*
- *la D.D. n. Sett. 276 R.G. 973 del 16.06.2025 di "Approvazione Elenco Cartolibrerie/Librerie Accreditate con il Comune di Casamassima per la fornitura dei Libri di testo agli alunni delle scuole primarie per il triennio A.S. 2025.2026 – 2026.2027 – 2027.2028 (N.8 fornitori convenzionati) regolarmente registrata nella RACCONTA UNICA N.38 del 17.06.2025;*
 - *la D.D. n. Sett. 225 R.G. 889 del 12.06.2026 di "Aggiornamento e Conferma - Elenco Librerie/Cartolibrerie accreditate per servizio di digitalizzazione cedole librarie digitali A.S. 2026.2027" (N.8 fornitori convenzionati);*

Atteso che, il Servizio Affari Scolastici:

- ha predisposto tutti gli atti relativi all'avvio del servizio per l'A.S.2026.2027 e che coinvolge il *Comune/Ufficio Affari Scolastici, il fornitore addetto all'informatizzazione del Servizio per Cedole Librarie Digitali, le Scuole e le Cartolibrerie/librerie;*
- come per gli anni scolastici precedenti, provvederà solo successivamente a rimborsare e pertanto liquidare, le cartolibrerie/librerie fornitrici convenzionate e non convenzionate – **trattasi di convenzione aperta** - previa esibizione delle relative fatture, debitamente vistate dal Responsabile del Servizio Socio-Culturale;

Tenuto conto che, anche per gli iscritti fuori sede, sarà comunque garantito il "*diritto allo studio*" per l'acquisizione dei testi scolastici e dell'utilizzo del medesimo servizio informatizzato e, come previsto, le cartolibrerie fuori territorio non accreditate che dovessero fornire alcuni specifici libri, ovvero non reperibili sul territorio, (es. testi adottati dagli Istituti Ecclesiastici, ecc...), saranno regolarmente liquidate con atto separato a seguito di regolare fatturazione e comunque previa acquisizione del "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*" (DURC) che ne attesti la regolarità contributiva;

Verificato che, non vi è acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) poiché, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e, in conformità a quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.4/2011:

- l'operazione non configura un affidamento di forniture o servizi soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari propri dei contratti pubblici, in quanto trattasi di *erogazione diretta di benefici individuali* (non soggetta a tracciabilità);
- l'intervento consiste nell'erogazione di cedole librarie agli aventi diritto, quale *misura di diritto allo studio*, con libera scelta dell'esercente da parte della famiglia e senza affidamento di fornitura/servizio a un operatore economico determinato;
- *tutto ciò implica l'assenza di gara*, delineando una totale assenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi di applicazione dell'art.3 L.136/2010 la quale esclude dalle regole della tracciabilità, la fattispecie *de qua*, non applicandosi le sue regole all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti indigenti o comunque a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale o sociale, ovvero, ancora, erogati per la realizzazione di progetti educativi;
- la cedola libraria è pertanto, un *titolo/beneficio riconosciuto alla famiglia*, non una procedura con cui il comune seleziona un fornitore aggiudicatario e, il pagamento alla libreria è normalmente la *liquidazione/rimborso del valore della cedola utilizzata dall'avente diritto - che è predeterminato dalle scuole secondo i prezzi di copertina dei libri di testo fissati dagli editori e autorizzati dal Ministero dell'Istruzione* - e non il corrispettivo di un appalto affidato dal comune;



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1
www.comune.casamassima.ba.it

Dato atto altresì che:

- nel Comune di Casamassima risultano presenti cartolibrerie/librerie in convenzione per la fornitura dei libri di testo, ma trattandosi di convenzione aperta e non chiusa, permane in capo al genitore beneficiario del contributo economico, la libera scelta dell'esercente presso cui utilizzare la cedola libraria;
- il Comune non individua preventivamente un unico operatore economico, bensì ricosce il contributo al beneficiario finale (famiglie) circostanza che conferma l'assenza dell'obbligo di acquisizione del CIG per la presente procedura;

Accertato che, perviene a questo ufficio la **fattura n. 26/02 del 13.10.2026** della somma complessiva di €.25,81 (IVA ESENTE) per il pagamento della cedola libraria digitale n.063032942 - A.S. 2026.2027, emessa dalla Cartolibreria/libreria "Lucarelli Benedetto Claudio" – con sede in Via Don Luigi Sturzo n.49 MOLA DI BARI/BA CAP 70042 - P. IVA: IT06576200726 - regolarmente **Vistata ai sensi dell'art.184 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 43 e seguenti del Regolamento di Contabilità - All.**

Verificato che:

- la predetta cartolibreria risulta in regola ai fini della regolarità contributiva (DURC) che ne attesti la regolarità contributiva All);
- la stessa ha comunicato il conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n.136/2010, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari All.;

Verificato altresì che:

- tramite il sistema digitale - *Piattaforma ASTRO.TEL Couponsbook*, l'ufficio competente ha regolarmente fornito elettronicamente, le cedole librarie digitali richieste formalmente dalle Scuole ove gli alunni risultano regolarmente iscritti, e comunque residenti nel nostro comune, come da accertamento anagrafico eseguito, al fine di garantire quanto disposto dalla normativa vigente in materia;
- la fornitura dei libri di testo è avvenuta regolarmente, garantendo il "*diritto allo studio*" quale diritto soggettivo della persona che trova il suo fondamento negli articoli 33 e 34 della *Costituzione Italiana*, e nella fattispecie a tutti gli studenti/famiglie richiedenti, in ottemperanza alle disposizioni di cui alle LL. RR. 42 e 43 del 1980 e ss.mm.ii.;

Richiamata la D.D. nr. Sett. 258 R.G. 1052 del 09/07/2026 di Impegno di spesa - Capitolo di spesa n.104202021-cdb.4.02.1.0103 denominato "FORNITURA GRATUITA DI LIBRI – CEDOLE LIBRARIE" - Bilancio di previsione finanziario 2026.2028, *Esercizio di competenza 2026*;

Dato atto dell'assenza del conflitto d'interesse ai sensi dell'Art.6-bis della L.241/1990 in capo al Responsabile del Servizio che sottoscrive il presente Provvedimento;

Visti:

- il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- il Decreto Sindacale n.10 del 01.10.2025 di nomina della Dott.ssa Mariangela NUZZI quale Responsabile del



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1
www.comune.casamassima.ba.it

Servizio Socio-Culturale e Servizi alla Persona;

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di liquidare la spesa di complessivi €.25,81(iva esente) in favore della cartolibreria/libreria: **“Lucarelli Benedetto Claudio” – con sede legale in Via Don Luigi Sturzo n.49 MOLA DI BARI/BA CAP 70042 – P. IVA: IT06576200726;**

di imputare la spesa di complessivi €.25,81 (iva esente) al Capitolo in uscita 104202021 cdb.4.02.1.0103 denominato *“Fornitura gratuita di libri agli alunni delle Scuola Elementare”* - Bilancio di previsione finanziario 2026.2028, Esercizio di competenza 2026, di cui all’impegno di spesa assunto con **D.D. nr. Sett. 258 R.G. 1052 del 09/07/2026;**

di dare atto che, non si procede all’acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) poiché, ai sensi dell’art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e, in conformità a quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.4/2011, l’operazione non configura un affidamento di forniture o servizi soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari propri dei contratti pubblici - trattasi di erogazione diretta di benefici individuali in quanto il Comune, non designa preventivamente un operatore economico, bensì riconosce il contributo al beneficiario finale (famiglie), circostanza che conferma l’assenza dell’obbligo di acquisizione del CIG per la presente procedura;

di disporre che la presente determinazione, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’Ente, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell’Art. 147bis c.1 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione e sarà pubblicata sull’Albo Pretorio *on-line* di questo Ente ai fini della generale conoscenza;

di dare atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d’interesse, anche potenziale, rispetto all’adozione del presente atto da parte dello scrivente responsabile, con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell’Art. 6 bis della L. n. 241/1990 e degli Artt. 6 c. 2 e 7 D.P.R. n. 62/2013;

di dare atto altresì che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Web di questo Ente – Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. n.33/2013;

di trasmettere la presente Determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa:

al Responsabile del Servizio Finanziario:

- per l’apposizione del “visto” di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, Art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- per i dovuti controlli previsti dall’Art. 184 e Art. 185 del D. Lgs. n. 267/2000;

all’Ufficio Segreteria:

- per la pubblicazione all’Albo Pretorio *on-line*, D. Lgs. n. 267/2000;
- per l’inserimento nella Raccolta Generale.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento I.A. dott.ssa Nunziata GIROLAMO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Mariangela Nuzzi)



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1
www.comune.casamassima.ba.it

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Cristantielli Diana in data 23/10/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **1957**

Settore Proponente: **Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AFFARI SCOLASTICI**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE PER FORNITURA DELLE CEDOLE LIBRARIE DIGITALI, AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE A.S.2026/2027. CARTOLIBRERIA LUCARELLI BENEDETTO P. IVA 06576200726.**

Nr. adozione settore: **418** Nr. adozione generale: **1644**

Data adozione: **23/10/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE AI SENSI DELL'ART.5 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ

Data 26/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Calisi Domenica

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all' Albo Pretorio on line dell'ente per quindici giorni consecutivi:

dal 27/10/2026 al 11/11/2026

Data 27/10/2026

L'Addetto alla pubblicazione