



SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2026/2027

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Il Comune di Casamassima

RENDE NOTO

che, per l'anno scolastico 2026/2027, è istituito il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole **dell'obbligo (scuola primaria e secondaria di primo grado) di CASAMASSIMA, residenti o domiciliati nelle fattorie e case sparse del territorio comunale e presso la zona residenziale denominata "Barialto"**;

il servizio avrà presumibilmente decorrenza dal **1° ottobre 2026**.

1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

possono presentare domanda di ammissione al servizio di trasporto scolastico i genitori, tutori o esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni:

- Residenti o domiciliati nelle fattorie e case sparse del territorio comunale di Casamassima, frequentanti la Scuola primaria e Secondaria di Primo grado di Casamassima;
- Domiciliati presso il complesso residenziale denominato "Barialto", frequentanti la Scuola primaria e Secondaria di Primo grado di Casamassima.

L'ammissione al servizio è subordinata alla disponibilità dei posti sui mezzi comunali e all'organizzazione dei percorsi e delle fermate stabiliti dal servizio competente dell'amministrazione comunale.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al servizio dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal genitore, tutore o esercente la responsabilità genitoriale.

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione richiesta nel modello di domanda.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 23.59 del **25 /09/2026**, secondo una delle seguenti modalità:

- A mezzo PEC all'indirizzo: servizisociali.comune.casamassima@pec.it
- Consegna brevi manu presso l'ufficio protocollo o ufficio servizi sociali del Comune di Casamassima (via Fiorentini 7) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La domanda dovrà essere presentata per ciascun alunno per il quale si richiede il servizio.

3. TARIFFE

Le quote contributive a carico delle famiglie sono quelle stabilite con Deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 12/02/2026, avente ad oggetto:

“Servizi a domanda individuale. indicazione delle tariffe. anno 2026”.

In particolare, per il servizio di trasporto scolastico sono previste le seguenti tariffe:

per gli alunni residenti nelle fattorie e case sparse

- € 15,00 mensili per ogni alunno trasportato;
- € 5,00 mensili per ogni alunno trasportato oltre il primo appartenente al medesimo nucleo familiare.

Per gli alunni domiciliati presso il complesso residenziale “Barialto”

- € 30,00 mensili per ogni alunno trasportato;
- € 10,00 mensili per ogni alunno trasportato oltre il primo appartenente al medesimo nucleo familiare.

Il pagamento del ticket dovrà essere effettuato secondo le modalità e le scadenze indicate nel modello di domanda.

L'eventuale mancato pagamento delle quote dovute potrà comportare la sospensione o la decadenza dal servizio. Le tariffe potrebbero subire variazioni nel corso dell'anno scolastico.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà organizzato dall'Ufficio competente, sulla base delle domande pervenute e della distribuzione territoriale degli utenti che ne fanno richiesta.

Saranno utilizzati:

- n. 2 scuolabus di proprietà comunale;
- n. 3 autisti dipendenti comunali;
- n. 2 accompagnatori, da reperire mediante le associazioni di volontariato presenti sul territorio o, nell'eventualità, attraverso altre soluzioni organizzative individuate dall'amministrazione.

Gli orari, i percorsi, le fermate e le modalità operative del servizio saranno comunicati agli utenti ammessi prima dell'avvio del servizio.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare percorsi, fermate e orari in relazione a sopravvenute esigenze organizzative, di sicurezza o di servizio, oltre che per motivazioni di carattere tecnico/meccanico.

5. AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio sarà disposta dall'ufficio competente sulla base delle domande regolarmente presentate e delle condizioni previste dal presente avviso.

La presentazione della domanda non comporta automaticamente il diritto all'ammissione al servizio, che resta subordinata alla disponibilità dei mezzi e alla concreta possibilità di organizzare il trasporto in relazione ai percorsi programmati.

In caso di domande superiori alla capacità necessaria, sulla base dell'ordine di present



servizio, l'amministrazione procederà ove
mande.

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2026/2027

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Il Comune di Casamassima

RENDE NOTO

che, per l'anno scolastico 2026/2027, è istituito il servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni frequentanti le scuole **dell'obbligo (scuola primaria e secondaria di primo grado) di CASAMASSIMA, residenti o domiciliati nelle fattorie e case sparse del territorio comunale e presso la zona residenziale denominata "Barialto"**;

il servizio avrà presumibilmente decorrenza dal **1° ottobre 2026**.

1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

possono presentare domanda di ammissione al servizio di trasporto scolastico i genitori, tutori o esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni:

- Residenti o domiciliati nelle fattorie e case sparse del territorio comunale di Casamassima, frequentanti la Scuola primaria e Secondaria di Primo grado di Casamassima;
- Domiciliati presso il complesso residenziale denominato "Barialto", frequentanti la Scuola primaria e Secondaria di Primo grado di Casamassima.

L'ammissione al servizio è subordinata alla disponibilità dei posti sui mezzi comunali e all'organizzazione dei percorsi e delle fermate stabiliti dal servizio competente dell'amministrazione comunale.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al servizio dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal genitore, tutore o esercente la responsabilità genitoriale.

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione richiesta nel modello di domanda.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 23.59 del **25 /09/2026**, secondo una delle seguenti modalità:

- A mezzo PEC all'indirizzo: servizisociali.comune.casamassima@pec.it
- Consegna brevi manu presso l'ufficio protocollo o ufficio servizi sociali del Comune di Casamassima (via Fiorentini 7) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

La domanda dovrà essere presentata per ciascun alunno per il quale si richiede il servizio.

3. TARIFFE

Le quote contributive a carico delle famiglie sono quelle stabilite con Deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 12/02/2026, avente ad oggetto:

“Servizi a domanda individuale. indicazione delle tariffe. anno 2026”.

In particolare, per il servizio di trasporto scolastico sono previste le seguenti tariffe:

per gli alunni residenti nelle fattorie e case sparse

- € 15,00 mensili per ogni alunno trasportato;
- € 5,00 mensili per ogni alunno trasportato oltre il primo appartenente al medesimo nucleo familiare.

Per gli alunni domiciliati presso il complesso residenziale “Barialto”

- € 30,00 mensili per ogni alunno trasportato;
- € 10,00 mensili per ogni alunno trasportato oltre il primo appartenente al medesimo nucleo familiare.

Il pagamento del ticket dovrà essere effettuato secondo le modalità e le scadenze indicate nel modello di domanda.

L'eventuale mancato pagamento delle quote dovute potrà comportare la sospensione o la decadenza dal servizio. Le tariffe potrebbero subire variazioni nel corso dell'anno scolastico.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà organizzato dall'Ufficio competente, sulla base delle domande pervenute e della distribuzione territoriale degli utenti che ne fanno richiesta.

Saranno utilizzati:

- n. 2 scuolabus di proprietà comunale;
- n. 3 autisti dipendenti comunali;
- n. 2 accompagnatori, da reperire mediante le associazioni di volontariato presenti sul territorio o, nell'eventualità, attraverso altre soluzioni organizzative individuate dall'amministrazione.

Gli orari, i percorsi, le fermate e le modalità operative del servizio saranno comunicati agli utenti ammessi prima dell'avvio del servizio.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare percorsi, fermate e orari in relazione a sopravvenute esigenze organizzative, di sicurezza o di servizio, oltre che per motivazioni di carattere tecnico/meccanico.

AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio sarà disposta dall'ufficio competente sulla base delle domande regolarmente presentate e delle condizioni previste dal presente avviso.

La presentazione della domanda non comporta automaticamente il diritto all'ammissione al servizio, che resta subordinata alla disponibilità dei posti e alla concreta possibilità di organizzare il trasporto in relazione ai percorsi programmati, alle fermate individuate e alle risorse umane e strumentali disponibili.

In caso di domande superiori alla capacità ricettiva del servizio, l'amministrazione procederà, ove necessario, sulla base dell'ordine di presentazione delle domande, fermo restando il rispetto delle esigenze organizzative e di sicurezza del servizio.

Potranno essere altresì valutate eventuali istanze di ammissione presentate nel corso dell'anno scolastico, compatibilmente con la disponibilità di posti e con la possibilità di inserirle nell'organizzazione dei percorsi e delle fermate già programmati. L'eventuale accoglimento delle istanze presentate successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso non comporterà

necessariamente l'immediata attivazione del servizio, che resta subordinata alle concrete possibilità organizzative dell'Amministrazione, alla disponibilità dei mezzi, degli autisti e degli accompagnatori, nonché alle esigenze di sicurezza e di regolare funzionamento del servizio.

L'avvio del servizio, così come l'attivazione del trasporto per i singoli utenti ammessi, è in ogni caso subordinato alla definizione e alla concreta attuazione dell'organizzazione del servizio da parte dell'Amministrazione comunale.

6. RINUNCIA E VARIAZIONI

Eventuali rinunce al servizio o variazioni dei dati indicati nella domanda dovranno essere tempestivamente comunicate all'ufficio competente.

La rinuncia al servizio non esonera dal pagamento delle somme eventualmente già maturate.

7. DICHIARAZIONI

Il richiedente è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata. Le dichiarazioni rese ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dalla normativa vigente. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alle conseguenze previste dalla legge, l'amministrazione potrà disporre la decadenza dal beneficio e dal servizio.

8 -ALTRE INFORMAZIONI

È possibile chiedere chiarimenti, al Servizio Socio-culturale (Ufficio trasporto) ai seguenti recapiti:

Tel: 080-6530171/ 080 6530145/080 6530148

Cell. 324/6233198 (dalle ore 08:30 alle ore 13:30)

email: giancarlo.gidiuli@comune.casamassima.ba.it

nicola.fortunato@comune.casamassima.ba.it

rocco.decosmis@comune.casamassima.ba.it

ART. 9 – PUBBLICITA'

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio comunale on line e sul sito istituzionale del Comune Casamassima nella sezione News e Amministrazione Trasparente.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Nuzzi in qualità di Responsabile del Servizio Socio-Culturale del Comune di Casamassima.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Avviso e dai formulari allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Casamassima.

Casamassima, lì

6. RINUNCIA E VARIAZIONI

Eventuali rinunce al servizio o variazioni dei dati indicati nella domanda dovranno essere tempestivamente comunicate all'ufficio competente.

La rinuncia al servizio non esonera dal pagamento delle somme eventualmente già maturate.

7. DICHIARAZIONI

Il richiedente è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nella documentazione allegata. Le dichiarazioni rese ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dalla normativa vigente. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alle conseguenze previste dalla legge, l'amministrazione potrà disporre la decadenza dal beneficio e dal servizio.

8 -ALTRE INFORMAZIONI

È possibile chiedere chiarimenti, al Servizio Socio-culturale (Ufficio trasporto) ai seguenti recapiti:

Tel: 080-6530171/ 080 6530145/080 6530148

Cell. 324/6233198 (dalle ore 08:30 alle ore 13:30)

email: giancarlo.gidiuli@comune.casamassima.ba.it

nicola.fortunato@comune.casamassima.ba.it

rocco.decosmis@comune.casamassima.ba.it

ART. 9 – PUBBLICITA'

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio comunale on line e sul sito istituzionale del Comune Casamassima nella sezione News e Amministrazione Trasparente.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Nuzzi in qualità di Responsabile del Servizio Socio-Culturale del Comune di Casamassima.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Avviso e dai formulari allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Casamassima.

Casamassima, lì

•