



Comune di Casamassima

Città Metropolitana di Bari

Servizio Socio Culturale - Servizi alla Persona

Via Fiorentini, 7 – Tel. 0806530144-146-142/ 080673889

PEC: servizisociali.comune.casamassima@pec.it

AVVISO PUBBLICO

“Iscrizioni alle attività socio-educative del Comune di Casamassima - SETTEMBRE 2026”

CUP: F99I26001290001

Sommario

ART 1- FINALITA E OGGETTO	
ART. 2 – ATTIVITA’PROPOSTE.....	
ART. 3 – REQUISITI DEI NUCLEI FAMILIARI E MOTIVI DI ESCLUSIONE	
ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER I NUCLEI FAMILIARI	
ART. 5- ELABORAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	
ART. 6 -INFORMAZIONI.....	
ART. 7 - PUBBLICITA’	
ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY.....	



Comune di Casamassima

Città Metropolitana di Bari

Servizio Socio Culturale - Servizi alla Persona

Via Fiorentini, 7 – Tel. 0806530144-146-142/ 080673889

PEC: servizisociali.comune.casamassima@pec.it

In attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 127/2026 del 06/08/2026;

Richiamata la D.D. Nr. Sett.289 R.G. Nr.1155 del 28.07.2026 di accertamento in entrata e contestuale impegno di spesa delle somme assegnate al Comune di Casamassima dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia - REGIONE PUGLIA, in riferimento alle attività socio-educative per minori – Anno 2026 da svolgersi nel periodo 01/06/2026 al 31/12/2026;

è emanato AVVISO PUBBLICO: Iscrizioni alle attività socio-educative del Comune di Casamassima - SETTEMBRE 2026

ART. 1 – FINALITA' E OGGETTO

L'Amministrazione Comunale intende perseguire i seguenti obiettivi:

- contrastare la povertà educativa e aumentare le opportunità culturali e socio-ricreative dei minori;
- garantire alle bambine e ai bambini del Comune di Casamassima di poter svolgere in sicurezza, durante il periodo estivo, attività extrascolastiche di natura ludica, culturale, educativa e sportiva;
- sostenere la famiglia attraverso un'adequata conciliazione dei tempi di vita e di lavoro anche durante il periodo estivo;

Il presente avviso intende individuare un numero complessivo di **30 minori** che partecipino **GRATUITAMENTE** alle attività **socio-educative** programmate per Settembre 2026;

ART. 2 – ATTIVITA' PROPOSTE

TUTTI AL MARE e/o IN PISCINA	
PERIODO E ORARI	n. 2 settimane nel periodo 31 Agosto - 11 Settembre 2026 (dal 31/08/2026 al 4/09/2026 e dal 7/09/2026 al 11/09/2026) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
ATTIVITA'	Le attività saranno svolte presso stabilimenti balneari, località marittime e/o piscine
POSTI DISPONIBILI	max. 30
ALTRE INFORMAZIONI	È garantito il servizio di trasporto



Comune di Casamassima

Città Metropolitana di Bari

Servizio Socio Culturale - Servizi alla Persona

Via Fiorentini, 7 – Tel. 0806530144-146-142/ 080673889

PEC: servizisociali.comune.casamassima@pec.it

ART. 3 – REQUISITI DEI NUCLEI FAMILIARI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono beneficiari dell'intervento i minori;

- nella fascia di età compresa tra i 6 e i 14 anni residenti nel Comune di Casamassima appartenenti a famiglie con reddito ISEE in corso di validità pari o inferiore a € 20.000,00. (La soglia reddituale ISEE non si applica in caso di minori con disabilità);
- non richiedenti rimborsi per altre iniziative nella fattispecie dei centri estivi;

Fermo restando quanto stabilito al comma precedente, costituiscono motivi di esclusione:

- l'incompletezza della domanda di partecipazione;
- la domanda priva della documentazione richiesta;

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER I NUCLEI FAMILIARI

La domanda di iscrizione alle attività estive (ALL. A) dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta e pervenire agli Uffici del Servizio Socio-Culturale, Servizi alla Persona del Comune di Casamassima, completa di tutti gli allegati, dalla data di pubblicazione del presente avviso, sino alle ore 23.59 del 26/08/2026;

- A mezzo PEC all'indirizzo servizisociali.comune.casamassima@pec.it
- Consegna *brevi manu* presso lo sportello di Segretariato Sociale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, in via Fiorentini 7.

Nel caso di nuclei familiari con più di un minore coinvolto nelle attività socio-educative, dovrà essere redatta una domanda per ciascun minore.

Nella domanda sarà possibile indicare le settimane per le quali si intende partecipare alle attività.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Documento di identità in corso di validità del richiedente;
- Modello ISEE;
- Eventuale documentazione di invalidità del minore;

È fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di richiedere integrazioni documentali o chiarimenti ai richiedenti.

Tale documentazione ha valore di autocertificazione ai sensi degli art. 46-47 del DPR 445/2000. L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza, provvedendo anche alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.



Comune di Casamassima

Città Metropolitana di Bari

Servizio Socio Culturale - Servizi alla Persona

Via Fiorentini, 7 – Tel. 0806530144-146-142/ 080673889

PEC: servizisociali.comune.casamassima@pec.it

ART. 5 – ELABORAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ad esito della fase istruttoria, sarà redatto un elenco delle domande ammissibili secondo un ordine di graduatoria che tenga conto, prioritariamente, del valore Isee del nucleo familiare (dall'Isee più basso) e, in subordine e a parità di valore Isee, del numero di figli minori presenti nel nucleo familiare.

Le istanze ritenute ammissibili saranno effettivamente ammesse fino ad esaurimento dei posti disponibili;

È fatta salva la possibilità dell'Amministrazione di procedere a scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia o revoca dell'iscrizione.

ART. 6 - INFORMAZIONI

È possibile chiedere chiarimenti inerenti al presente avviso, ai seguenti recapiti:

tel:080-6530142/ 080-2374722/080-2375338 / e-mail: segretariato.pua@comune.casamassima.ba.it

ART. 7 – PUBBLICITA'

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio comunale on line e sul sito istituzionale del Comune di Casamassima nella sezione News e Amministrazione trasparente.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Nuzzi in qualità di Responsabile del Servizio Socio-Culturale del Comune di Casamassima.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Avviso e dai formulari allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Casamassima.

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**

Presidenza del Consiglio dei ministri

Comune di Casamassima

Città Metropolitana di Bari

Servizio Socio Culturale - Servizi alla Persona

Via Fiorentini, 7 – Tel. 0806530144-146-142/ 080673889

PEC: servizisociali.comune.casamassima@pec.it
