



Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

Relazione ex art. 30 D.LGS. n. 201/2022

SERVIZIO

“Gestione Parcheggi”

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2024

PRESENTAZIONE

La seguente relazione espone la ricognizione dei servizi pubblici locali affidati dal Comune di Casamassima in attuazione al disposto normativo del D.lgs. n. 201/2022 avente ad oggetto *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”* che stabilisce all’art. 30 *“Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”*.

Secondo quanto previsto dell’art.31 D.lgs. n.201/2022, la relazione di cui all’art.30 D.lgs. n.201/2022 dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale dell’ente affidante e trasmessa contestualmente ad Anac, che provvede alla sua pubblicazione nel proprio portale telematico, nell'apposita sezione «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL»; il medesimo documento è reso accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, punto di accesso unico per atti e dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica.

La predisposizione del presente documento è stata coordinata Comandante PL Dott. Francesco Prigigallo, Responsabile del Servizio di Polizia Locale e viabilità e traffico del Comune di Casamassima, con la partecipazione attiva di tutti gli uffici preposti al controllo ed al monitoraggio dei servizi affidati a gestori esterni, indicati nella scheda di servizio.

1. SERVIZIO GESTIONE PARCHEGGI

Si riportano qui di seguito i dati del servizio:

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO:

Oggetto del servizio	servizio di parcheggio senza custodia del veicolo, sulle quali la sosta è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo
Data di approvazione	16/11/2023 – Approvazione regolamento DCC n.59 14/12/2023 - Istituzione parcheggio a pagamento DGC n.256 31/05/2024 - Individuazione aree e definizione costi DGC n.104 08/08/2024 - Approvazione disciplinare e variazione perimetrazione e modifica costi DGC n.150 12/09/2024 - Modifica costi DGC n.156
Affidamento	16/04/2024

Durata	24 mesi
Scadenza affidamento	12/06/2026
Valore complessivo e su base annua del servizio affidato	70.000 oltre IVA
Criteri tariffari	<ul style="list-style-type: none"> - Prima ora di sosta frazionabile € 0,60/h. (€0,10/10 minuti – tariffa minima €0,20); - Ore successive alla prima. Per ogni ora di sosta frazionabile € 1,00/h. (€0,10/6 minuti); - Gratuito per i possessori di apposita autorizzazione
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.	<ul style="list-style-type: none"> - uso pubblico delle aree di sosta si configura come locazione temporanea di aree a pagamento senza che ciò comporti la fattispecie del deposito dei veicoli né conseguentemente alcun obbligo di custodia da parte del Comune o del Gestore. - fornitura, installazione e gestione di dispositivi per la riscossione (parcometri), nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi; - fornitura, installazione e gestione di un sistema digitale per la riscossione della sosta (smartphone-cellulari-pc-tablet-ecc.), nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dello stesso; - raccolta, contabilizzazione dei corrispettivi di incasso derivanti dai sistemi di pagamento installati e resi attivi, con contestuale accertamento e riversamento delle somme presso la Tesoreria Comunale; - servizio di vigilanza con funzioni di “ausiliari della sosta” a seguito del conferimento con provvedimento del Sindaco ai sensi dell’art. 17 comma 132 e 133 della L. 15 maggio 1997, n. 127 e art.12 Bis del C.d.S., degli stalli a pagamento aree Z.R.U.- e di tutte le aree sosta regolamentate - ricadenti nel territorio comunale, individuate dell’Ente e di seguito indicate, - servizio con solo funzioni di vigilanza, monitoraggio e controllo in collaborazione con il Comando di Polizia Locale; - gestione di tutte le formule di pagamento previste e di tutte le ulteriori modalità innovative proposte in sede di offerta. La gestione del servizio di supporto iter sanzionatorio inerente i preavvisi elevati dagli ausiliari del traffico da effettuarsi presso il Comando di Polizia Locale sede.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio	-Comune di Casamassima/Settore Polizia Locale Responsabile dott. Francesco Prigigallo
Modalità del monitoraggio	Rilevazione diretta sul campo Raccolta segnalazione da utenti e cittadini

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Ragione sociale	PARK SIGNAL srl
Sede legale	Galatone (LE) – 73044 - Via Don Liborio Romano civ.8
P. iva	03833810751

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Di seguito è riportato l'andamento economico del servizio nel primo anno di gestione del servizio (2024).

Si rileva la seguente situazione economica:

- costo complessivo per il servizio di gestione: € 70.000/anno oltre IVA
- ricavi per incassi derivanti dal pagamento dei titoli di sosta: € 31.647,54 (periodo 12 giugno/31dicembre 2024).

Il personale applicato al servizio nell'anno 2024 è pari a n. 2 unità, con contratto di lavoro a tempo parziale (18ore/settimana) e determinato, al quale è applicato il CCNL di riferimento (terziario commercio qualifica ausiliario del traffico) – livello V.

Per la tariffazione si rimanda integralmente alla precedente sezione B) rubricata “contratto di servizio”.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO, OBBLIGHI CONTRATTUALI E VINCOLI

Servizio	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Risultati raggiunti	SI	SI	SI	SI	SI	SI

Per la valutazione della qualità del servizio, trattandosi di servizio pubblico locale non a rete, sono utilizzati gli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, come indicati di seguito:

INDICATORI DI QUALITÀ
Descrizione: fornitura ed installazione di nr.13 parcometri
Qualità contrattuale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio: entro avvio servizio
Tempo di risposta alle richieste di apposizione tempestiva di idonei avvisi nell'eventualità di non

INDICATORI DI QUALITÀ
funzionamento o disattivazione delle apparecchiature: tempestivamente
Tempo di risposta motivata a reclami: tempestivamente
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi: tempestivamente
Qualità tecnica:
fornitura ed attivazione di tutti i sistemi necessari per lo svolgimento del servizio, in riferimento al pagamento della sosta a mezzo smartphone, app, cellulari, tablet, PC, ecc.: entro avvio servizio.
manutenzione ordinaria e straordinaria dei sistemi di cui sopra: tempestivamente
corretto funzionamento del servizio offerto per tutta la durata dell'affidamento prevedendo, in caso di guasti alle apparecchiature automatiche: entro 24h dal disservizio
controllo della sosta nelle aree di parcheggio affidate tramite ausiliari del traffico: nr. 2 ausiliari del traffico entro l'avvio del servizio.
applicazione delle tariffe a carico degli utenti nella misura stabilita: entro l'avvio del servizio
fornitura dei dati inerenti le attività esercitate in gestione e le informazioni di volta in volta necessarie per le fasi di controllo: tempestivamente
Raccolta e contabilizzazione delle somme introitate sulla scorta dei resoconti emessi dagli impianti e dei titoli di pagamento emessi e distribuiti e riversamento degli incassi alla tesoreria comunale con causale "Proventi parcheggi": cadenza ogni 30 giorni

Con riferimento agli indicatori inerenti alla qualità contrattuale, che sono sia di tipo qualitativo che quantitativo, la definizione delle procedure di gestione del servizio risulta ben specifica e determinata con la conseguenza che l'erogazione del servizio avviene nel rispetto dei principi di trasparenza ed efficacia.

Inoltre, i tempi di attivazione del servizio, di risposta alle richieste di attivazione/variazione/sospensione del servizio, di risposta ai reclami e/o alle rettifiche di importi, sono eseguiti tempestivamente.

Parimenti immediati risultano i tempi di intervento in caso di segnalazioni di disservizi.

Con riferimento agli indicatori inerenti alla qualità tecnica, che sono di tipo qualitativo, sono state correttamente mappate le attività relative al servizio, nonché le attrezzature presenti sul territorio. Sono stati inoltre rispettati gli obblighi in materia di sicurezza del servizio.

L'accessibilità per gli utenti disabili è assicurata da rampe di accesso ed ascensori, per favorire una ottimale mobilità tra i diversi livelli della struttura.

5. CONSIDERAZIONI FINALI

Si ritiene che il servizio abbia pienamente raggiunto le aspettative auspiccate e rispettati in toto gli indici di qualità e quantità richiesti. Praticamente nulle le lamentele sulla efficienza ed efficacia del servizio svolto.

Relativamente alla compatibilità della gestione del servizio ed al rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si ritengono ampiamente raggiunte le aspettative.

Non si sono registrate conseguenze alcuna sulla gestione del servizio e sugli equilibri di bilancio dell'Ente locale.