



**COMUNE DI CASAMASSIMA**  
*(Città Metropolitana di Bari)*

**Al dipendente dott. Bellomo Rocco Vito Roberto**  
**Responsabile del Servizio Economico - Finanziario**  
**del Comune di Casamassima**

**All'ufficio personale**  
**All'ufficio portale istituzionale e trasparenza**  
**del Comune di Casamassima**

**Oggetto: autorizzazione, ex art. 53 d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al dipendente dott. Bellomo Rocco Vito Roberto a svolgere l'incarico di "Membro esperto della commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 specialista in attività contabile - area funzionari presso il comune di Vimodrone (MI)".**

**IL SINDACO**

PREMESSO che il dipendente dott. Bellomo Rocco Vito Roberto, Funzionario titolare di Elevata Qualificazione del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, ha chiesto con nota prot. n 21516 dell'11/09/2025, l'autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. n. 165 a svolgere l'incarico di **"Membro esperto della commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 specialista in attività contabile - area funzionari presso il comune di Vimodrone(MI)"**, nel periodo dal 19/09/2025 al 25/09/20256 con un compenso di € 600,00 oltre 0,80 per ogni elaborato/candidato esaminato e rimborso spese massimo di € 350,00.

CONSIDERATO che la disciplina dell'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 prevede per i pubblici dipendenti la possibilità di svolgere incarichi retribuiti, previa autorizzazione dell'ente di appartenenza.

VERIFICATA l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di incompatibilità assoluta e di conflitto di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare il dipendente dott. Bellomo Rocco Vito Roberto allo svolgimento dell'incarico suddetto, salvaguardando l'interesse specifico dell'amministrazione conferente e l'assenza di contrasto con i doveri d'ufficio.

**VISTI:**

- D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 -T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il regolamento comunale per la disciplina degli incarichi ai dipendenti del Comune di Casamassima, approvato con delibera di G.C. n. 171 del 06/12/2013.

**AUTORIZZA**

**il dipendente dott. Bellomo Rocco Vito Roberto, Funzionario- titolare di E.Q. del Servizio Economico - Finanziario, a svolgere l'incarico di "Membro esperto della commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 specialista in attività contabile - area funzionari presso il comune di Vimodrone (MI)".**

Si precisa che la presente autorizzazione viene rilasciata fermo restando l'espletamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio e l'osservanza degli adempimenti programmati presso questo Ente, nonché l'impegno del dipendente a comunicare, tempestivamente, eventuali conflitti d'interesse e/o incompatibilità che dovessero sorgere nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Si dà atto che la suddetta attività non comporta alcuna spesa per questo Comune.

Copia della presente, viene trasmessa all'ufficio personale del Comune di Casamassima per gli adempimenti successivi di competenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Resta ferma l'osservanza da parte del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione al l'ufficio personale del Comune di Casamassima secondo i termini e le modalità di cui all'art.53 comma 11 del D.Lgs. n.165/2001.

Casamassima, 11/09/2025

**Il Sindaco**

**Avv. Giuseppe Nitti**