



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65/2024 del 28/11/2024

**Oggetto:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PUBBLICAZIONE, FACOLTÀ DI ACCESSO E RIUTILIZZO DEI DATI (OPEN DATA)

L'anno duemilaventiquattro, Il giorno 28 del mese di Novembre alle ore 10.03 nella sala consiliare del Comune di Casamassima, previo invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta Prima.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Pinto Anna Antonia.

Fatto l'appello nominale dei Componenti:

		P	A			P	A
1	Nitti Giuseppe	SI		10	Loiudice Michele	SI	
2	Pastore Francesco	SI		11	Montanaro Maria Santa		SI
3	Mazzei Vito	SI		12	Ottomanico Chiara	SI	
4	Acito Luca	SI		13	Palmieri Andrea	SI	
5	Azzone Michele	SI		14	Pellegrino Raffaella	SI	
6	Cristantelli Rocco	SI		15	Rella Giovanni	SI	
7	Decataldo Michela Rocca		SI	16	Vacchiano Marco	SI	
8	Ferri Maria Domenica	SI		17	Valenzano Giuseppe	SI	
9	Isella Alessio	SI					

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Pastore Francesco il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione quanto in oggetto.

Sono presenti n. 15 consiglieri, assenti n. 2 (Decataldo, Montanaro) su n. 17 consiglieri assegnati.

Sono presenti gli assessori Acciani, Marinò, Nacarlo, non facenti parte del consiglio e senza diritto di voto.

Tutti gli interventi dei consiglieri, se pur omessi dal corpo della presente deliberazione, sono integralmente contenuti nella registrazione audio/video, pubblicata sul portale istituzionale e archiviata presso gli uffici di segreteria, che costituisce verbale di seduta, come stabilito dall'art. 57 del Regolamento per il funzionamento del C.C. e dall'allegato Regolamento per la disciplina delle riprese audio-televisive e loro diffusione delle sedute di Consiglio Comunale (approvato con delibera di C.C. n.8 del 09/03/2023).

Il Presidente legge **il 13° punto all'o.d.g. ad oggetto “APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PUBBLICAZIONE, FACOLTÀ DI ACCESSO E RIUTILIZZO DEI DATI (OPEN DATA)”** e cede la parola all'assessore Marinò, che relaziona in merito.

Aperta la discussione interviene il consigliere Palmieri, a cui risponde il Sindaco. Segue intervento del consigliere Azzone, presidente della IV Commissione Consiliare.

Non essendoci ulteriori richieste di intervento il Presidente passa alle dichiarazioni di voto da parte dei gruppi consiliari presenti:

Gruppo Misto (Cristantielli); P.D. (Palmieri); Rivoltiamo Casamassima (Pellegrino); Rinascita per Casamassima (Ferri); Direzione Casamassima (Azzone); Idea (Vacchiano).

Segue la votazione, in forma palese a mezzo sistema elettronico di voto nominale, sulla proposta di deliberazione con il seguente risultato:

Consiglieri assegnati n. 17

Consiglieri presenti n. 15

Consiglieri assenti n. 2 (Decataldo, Montanaro)

Consiglieri votanti n. 15

Consiglieri favorevoli n. 15

Consiglieri contrari n.0

Consiglieri astenuti n.0

Segue la votazione, in forma palese a mezzo sistema elettronico di voto nominale, sull'immediata eseguibilità del provvedimento con il seguente risultato:

Consiglieri assegnati n. 17

Consiglieri presenti n. 15

Consiglieri assenti n. 2 (Decataldo, Montanaro)

Consiglieri votanti n. 15

Consiglieri favorevoli n. 15

Consiglieri contrari n.0

Consiglieri astenuti n.0

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Visto**

– l'articolo 42, comma 2, lettera a, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), che stabilisce che il Consiglio Comunale ha competenza regolamentare, fatti salvi i criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

### **Premesso che:**

- con il termine Open Data (dato aperto) si intendono i dati che possono essere liberamente utilizzati, riutilizzati e ridistribuiti da chiunque, soggetti eventualmente alla necessità di citarne la fonte e di condividerli con lo stesso tipo di licenza con cui sono stati originariamente rilasciati;
- i dati aperti devono rispondere ai seguenti principi di base:
  - ✓ requisito giuridico di disponibilità secondo i termini di una licenza che ne permetta l'utilizzo da parte di chiunque, anche per finalità commerciali, in formato disaggregato;
  - ✓ requisito tecnologico di accessibilità attraverso le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in formato aperto e con i relativi metadati;
  - ✓ requisito economico di gratuità: disponibile gratuitamente oppure disponibile ai costi marginali sostenuti per la sua riproduzione, messa a disposizione e divulgazione.

### **Preso atto che:**

- il Decreto Legislativo 200/2021 di recepimento della direttiva (UE) 2019/1024, relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico, “*disciplina le modalità di riutilizzo dei documenti contenenti dati pubblici nella disponibilità delle pubbliche amministrazioni*” affidando alle Pubbliche Amministrazioni la decisione di consentire o meno il riutilizzo dei dati, perseguendo al contempo “*la finalità di rendere riutilizzabile il maggior numero di informazioni, in base a modalità che assicurino condizioni eque, adeguate e non discriminatorie*”;
- l'Agenzia per l'Italia Digitale ha posto degli obiettivi in linea con la direttiva (UE) 2019/1024 in seguito all'aggiornamento 2021-2023 del Piano triennale per l'informatica nella PA. In particolare, si evidenzia l'obiettivo di aumentare il numero di dataset aperti di tipo dinamico con riferimento alla loro pubblicazione in formato interoperabile tramite API;

### **Visti:**

- il Decreto Legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, come modificato dal D. Lgs. 102/2015 e dal D.lgs. 200/2021;
- la Direttiva 2019/2014/UE relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico, che ha abrogato la direttiva 2003/98/CE;
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, Titolo III - Capo III – Art. 33, 34, 35 - *Strategia di gestione del patrimonio informativo pubblico per fini istituzionali*;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 - *Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*, che modifica il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in materia di trasparenza della Pubblica Amministrazione;

### **Tenuto conto che:**

- l'articolo 7 “*dati aperti e riutilizzo*” del Decreto Legislativo n. 33/2013 dispone che i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, resi disponibili anche a seguito

dell'accesso civico, siano pubblicati in formato di tipo aperto senza altre restrizioni se non l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità;

- Il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è il documento di indirizzo che delinea una strategia condivisa con gli attori della trasformazione digitale del Paese: Pubblica Amministrazione, cittadini, imprese, mercato, mondo della ricerca.;
- Il Piano triennale 2021-2023 rappresenta la naturale evoluzione dei Piani precedenti, introducendo alcuni elementi di novità connessi all'attuazione del PNRR e alla vigilanza sugli obblighi di trasformazione digitale della PA;

**Visto** l'allegato schema di “*Regolamento relativo alle modalità di raccolta, pubblicazione, accesso e riutilizzo dei dati di elevato valore*”, unito alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, redatto al fine di:

- rispondere a quanto richiesto dal D. Lgs 7 marzo 2005 n.82, (Codice dell'Amministrazione Digitale) Capo V dedicato ai dati delle Pubbliche Amministrazioni, e l'articolo 1 che fornisce specificatamente le definizioni di “formato aperto” (lettera l-bis) e di “dati di tipo aperto” (lettera l-ter).
- definire il processo di pubblicazione dei dati e le relative responsabilità;

**Ritenuto che:**

- la pubblicazione di dati di tipo aperto - “open data” - è un’azione doverosa da perseguire non solo verso la trasparenza dell’attività amministrativa, ma a favore di possibili riutilizzi in termini di nuove opportunità sia per le imprese sia per i cittadini oltre che a servizi di utilità sociale;
- l’allegato “*Regolamento relativo alle modalità di raccolta, pubblicazione, accesso e riutilizzo dei dati di elevato valore*” sia coerente con il quadro normativo citato in premessa;
- il “*Regolamento relativo alle modalità di raccolta, pubblicazione, accesso e riutilizzo dei dati di elevato valore*” sia uno strumento fondamentale, affinché l’Amministrazione possa procedere nella pubblicazione di dati in formato aperto sul proprio sito istituzionale;
- le novità introdotte dal paradigma culturale degli open data e le specifiche attività definite dal “*Regolamento relativo alle modalità di raccolta, pubblicazione, accesso e riutilizzo dei dati di elevato valore*” richiedano il coinvolgimento operativo di tutta l’amministrazione comunale e a tal fine sia necessario intraprendere un percorso formativo del personale dipendente con l’obiettivo di rendere effettive le predette norme;

**Considerato, altresì**, che il presente regolamento costituisce presupposto per la pubblicazione degli open data nel catalogo dati.gov.it che rendono disponibili dataset di tipo aperto e che costituiscono uno degli specifici target relativi agli obiettivi dal Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 da iniziare a pubblicare entro il 31/12/2024;

**Considerato che** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 stabilisce il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, e che nello specifico, l’articolo 7 “*dati aperti e riutilizzo*” dispone che i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria o resi disponibili anche a seguito dell’accesso civico, siano pubblicati in formato di tipo aperto senza altre restrizioni se non l’obbligo di citare la fonte e di rispettarne l’integrità;

**Visto** il preventivo parere favorevole espresso, dal Responsabile del Servizio interessato, anche nella qualità di Responsabile per la transizione al Digitale dell’Ente, in ordine alla Regolarità Tecnica del presente atto, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000,

**Preso atto** che la presente proposta è stata esaminata dalla IV commissione consiliare in data 22/11/2024;

**Con voti n. 15 favorevoli espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti**

**DELIBERA**

1. Di approvare, per quanto espresso in premessa, lo schema di “*Regolamento relativo alle modalità di raccolta, pubblicazione, accesso e riutilizzo dei dati di elevato valore*”, allegato A parte integrante della presente deliberazione.
2. Di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
  - a. la pubblicità legale con pubblicazione all’Albo Pretorio
  - b. la trasparenza mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione “Amministrazione trasparente” – “Disposizioni generali” – “Atti generali”.
3. Di dare altresì atto che la presente deliberazione non prevede impegno di spesa.
4. Di rendere, con voti n. 15 favorevoli espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma 4, del TUEL n.267/2000.



# Pareri

COMUNE DI CASAMASSIMA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2024 / 78

Ufficio Proponente: UFFICIO INFORMATIZZAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PUBBLICAZIONE, FACOLTÀ DI ACCESSO E RIUTILIZZO DEI DATI (OPEN DATA)

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO INFORMATIZZAZIONE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/11/2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Carmela Fatiguso

Il presente verbale viene così sottoscritto.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
PASTORE FRANCESCO

SEGRETARIO GENERALE  
PINTO ANNA ANTONIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Pinto Anna Antonia in data 02/12/2024  
FRANCESCO PASTORE in data 02/12/2024



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

Piazza Aldo Moro n. 1  
[www.comune.casamassima.ba.it](http://www.comune.casamassima.ba.it)

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

**DELIBERA N. 65 del 28/11/2024**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PUBBLICAZIONE, FACOLTÀ DI ACCESSO E RIUTILIZZO DEI DATI (OPEN DATA)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 28/11/2024 (art 134 - c.4 - D.Lgs. 267/2000)

Casamassima, 02/12/2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
Anna Antonia Pinto

La su indicata Deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune dal 02/12/2024 al 17/12/2024.

Casamassima, 02/12/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Bellomo Vincenzo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Pinto Anna Antonia in data 02/12/2024