



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
Piazza Aldo Moro n.2  
Tel. 080671414  
-Ufficio Polizia Amministrativa-  
polizialocale.comune.casamassima@pec.it

9647  
Prot. Gen.n. .... /2025/P.L.

Casamassima, 17/04/2025

## AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA  
COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI  
NEL COMUNE DI CASAMASSIMA PER UNA DURATA DI 24 MESI CIG B6346CA42F

Info e punti di contatto:

Comune di Casamassima  
Ufficio Settore Polizia Locale — Ufficio Igiene Urbana  
Indirizzo Piazza Aldo Moro, civ. 2 – 700101 Casamassima (BA)  
RUP Dott. Francesco Prigiglio  
PEC [polizialocale.comune.casamassima@pec.it](mailto:polizialocale.comune.casamassima@pec.it)  
Telefono 080/671414  
CIG B6346CA42F

## IL COMANDANTE LA POLIZIA LOCALE - RUP

Vista la determinazione a contrarre nr. 63 del 19/03/2025 reg. gen. 494/2025, mediante la quale è stata indetta PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI" NEL COMUNE DI CASAMASSIMA PER UNA DURATA DI 24 MESI CIG B6346CA42F, ai sensi del combinato disposto dell'art. 71 del D.Lgs. 36/23 s.m.i. la cui documentazione è disponibile al <https://www.comune.casamassima.ba.it>, sezione amministrazione trasparente al seguente link: <https://www.comune.casamassima.ba.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-contratti/Atti-e-documenti-relativi alle-singole-procedure-e-link-all-a-BDNCP/Affidamento-del-servizio-di-gestione-integrata-dei-rifiuti-urbani-nel-Comune-di-Casamassima-per-una-durata-di-24-mesi>.

Dato atto che l'aggiudicazione dovrà avvenire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, con le modalità previste dal bando di gara e relativi allegati, e pertanto è necessario nominare apposita commissione aggiudicatrice ai sensi del comma 1 art. 93 del D.Lgs nr.36/2023 composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

considerato che la commissione deve essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

considerato che il nuovo Codice stabilisce la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali

considerato che in mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni.

visto l'art. 93 del D. Lgs. n. 36/23 il quale dispone che "la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte";

atteso che con la presente procedura questa Stazione Appaltante vuole individuare una rosa di candidati, in possesso dei richiesti requisiti, per la nomina di n. 3 soggetti interessati a far parte della commissione giudicatrice al fine della valutazione delle offerte presentate dagli operatori economici dei quali uno in qualità di presidente di commissione ed i restanti due in qualità di componenti;

atteso che l'Avviso non costituisce né un'offerta contrattuale né una sollecitazione a presentare offerta, ne è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, dunque, non sono previste graduatorie, attribuzione di



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
Piazza Aldo Moro n.2  
Tel. 080671414  
-Ufficio Polizia Amministrativa-  
polizialocale.comune.casamassima@pec.it

punteggi o altre classificazioni di merito. La manifestazione di interesse ha pertanto il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere nominati nella commissione giudicatrice e non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

## INVITA

TUTTI GLI INTERESSATI A MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO ENTRO LE ORE 10:00 DEL GIORNO LUNEDI' 5 MAGGIO 2025.

Ove il numero delle candidature pervenute e ritenute idonee in relazione ai requisiti richiesti sia superiore a n. 3 (tre), si darà luogo al sorteggio in seduta pubblica il giorno 5 maggio alle ore 14:00 e le cui modalità sono descritte di seguito.

### 1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Casamassima (BA) Corpo di Polizia Locale con sede in Casamassima Piazza Aldo Moro, 2 P.IVA 02708650722;

### MODALITÀ ESPLETAMENTO INCARICO

I candidati che saranno scelti per l'incarico di componente della commissione giudicatrice di cui all'oggetto, presa visione delle caratteristiche del servizio contenute nel capitolato speciale e in tutti gli atti di gara (consultabili al seguente indirizzo internet: <https://www.comune.casamassima.ba.it> sezione amministrazione trasparente al fine di garantire l'unitarietà del procedimento di valutazione, dovranno valutare le offerte sotto l'aspetto tecnico, presentate dai concorrenti sulla scorta degli elementi di valutazione contenuti nel disciplinare di gara e nel capitolato.

In particolare la commissione di gara dovrà:

- in una o più sedute riservate, provvedere alla valutazione delle offerte tecniche procedendo all'assegnazione dei punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel disciplinare di gara;
- in seguito, dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, ne verifica il contenuto e, data lettura dei ribassi offerti, procede all'attribuzione dei punteggi, applicando la formula prevista nel bando e nel disciplinare di gara;
- ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del Codice dei contratti, i commissari potranno lavorare in presenza ovvero a distanza avvalendosi di piattaforme di web-conference disponibili, quali Google-Meet, GoToMeeting, etc, etc, tali da essere in grado di salvaguardare la riservatezza delle comunicazioni.
- fornisce eventuale supporto al RUP per la verifica delle giustificazioni e per le fasi del sub-procedimento di verifica delle offerte anomale.

Stante l'urgenza di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, i lavori della Commissione dovranno svolgersi in tempi congrui ma ragionevolmente brevi. **Le sedute della Commissione di gara avranno inizio subito dopo l'atto di nomina della stessa e dovranno essere chiuse entro il mese di maggio 2025, con previsione di non meno di tre sedute a settimana.**

In ogni caso la Commissione dovrà definire un programma di sedute che consenta di pervenire alla chiusura dei lavori nel più breve tempo possibile.

L'attività della commissione deve perseguire gli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, di trasparenza delle procedure, della par condicio e della concorrenza dei partecipanti; la commissione opera con piena autonomia di valutazione rispetto alla stazione appaltante.



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
Piazza Aldo Moro n.2  
Tel.080671414  
-Ufficio Polizia Amministrativa-  
polizialocale.comune.casamassima@pec.it

Al termine del procedimento la commissione di gara provvede a trasmettere i verbali di gara con la relativa proposta di aggiudicazione al responsabile della S.A che curerà i successivi adempimenti.

E' ammessa la sostituzione di un Commissario per cause di forza maggiore, incompatibilità, imperizia ovvero assenza ingiustificata. In tali casi il Commissario supplente sostituirà il precedente per l'intera durata successiva dei lavori.

## 2) COMPENSO

Il compenso per i componenti della commissione giudicatrice di che trattasi, è stato determinato nel modo seguente:

Componenti	Quota fissa omnicomprensiva
Presidente	€ 2.000,00
Componente n. 1	€ 1.500,00
Componente n. 2	€ 1.500,00

## 3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI MINIMI

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i seguenti soggetti:

### Requisiti di ordine generale:

Requisiti di ordine professionale:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere componente dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente e non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- e) non ricoprire cariche negli Organi comunali o in Organi di Società o di Enti partecipati dal Comune;
- f) non essersi resi colpevoli di negligenze, ritardi o inadempimenti, regolarmente contestati, durante lo svolgimento di precedenti incarichi conferiti dal Comune o da altri Soggetti Pubblici;
- g) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale.

### Requisiti di idoneità e capacità professionali:

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso della laurea in architettura e/o ingegneria civile e/o ingegneria edile e/o giurisprudenza o equipollenti: con esperienza correlata ai campi di attività previsti nelle lavorazioni oggetto di appalto;
- essere dipendenti della Pubblica Amministrazione in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ai sensi dell'art. 93 del d.Lgs 36/23;



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Piazza Aldo Moro n.2  
Tel. 080671414

-Ufficio Polizia Amministrativa-  
[polizialocale.comune.casamassima@pec.it](mailto:polizialocale.comune.casamassima@pec.it)

- essere titolare di Posizione Dirigenziale, Posizione Organizzativa o di Alta Professionalità ovvero incarico di Elevata Qualificazione per almeno 5 anni (anche non continuativi) negli ultimi dieci anni;
- devono essere necessariamente esperti nel settore oggetto dell'appalto e vantare una solida formazione e conoscenza tecnica e scientifica in tale ambito;
- aver partecipato negli ultimi dieci anni, in qualità di componente di commissione giudicatrice, ad almeno una procedura di gara per il servizio equivalente a quello di cui alla presente procedura;
- comprovata esperienza in merito alla partecipazione alle Commissioni di gare.

La scelta di commissari competenti è fondamentale per assicurare che le offerte siano valutate da professionisti esperti, in grado di comprendere appieno le specifiche esigenze e caratteristiche dell'appalto in questione.

Le candidature dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e saranno esaminate dal Responsabile del Progetto che curerà la valutazione complessiva d'idoneità dei curriculum presentati.

## 4) REQUISITI DI MORALITÀ E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Prima dell'accettazione dell'incarico, previa visione dell'elenco delle offerte pervenute, ogni componente individuato dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui sopra; inoltre dovrà presentare l'autorizzazione di cui all'art. 53 comma 7 del d.lgs. 165/2001 rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza.

## 5) MODALITÀ DI SELEZIONE

Il RUP esaminerà le candidature pervenute, relativamente al possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, mediante la valutazione di idoneità dei curriculum vitae nel suo complesso.

Nel caso in cui il numero delle candidature ritenute idonee sia superiore a quelle richieste con il presente avviso, si darà luogo al sorteggio in seduta pubblica **IL GIORNO LUNEDI' 5 MAGGIO 2025 ORE 14:00**, fermo restando che il primo sorteggiato svolgerà le funzioni di Presidente e nel rispetto del principio della parità di genere (qualora fossero estratte tre candidature dello stesso genere, si procederà ad escludere l'ultimo dei tre sorteggiati e si continuerà con l'estrazione di una candidatura dell'altro genere). In caso di rinuncia alla nomina di commissario, si procederà a chiamare il candidato immediatamente successivo; per tale ragione si procederà ad eseguire il sorteggio sino all'individuazione di dieci candidature, sempre secondo l'ordine di sorteggio e nel rispetto, nello scorimento, del principio di parità di genere.

## 6) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il candidato dovrà presentare:



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE  
Piazza Aldo Moro n.2  
Tel.080671414  
-Ufficio Polizia Amministrativa-  
polizialocale.comune.casamassima@pec.it

- a) dichiarazione di disponibilità/dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a tutti i requisiti e all'inesistenza di cause di esclusione e di incompatibilità previsti dal presente avviso, sottoscritta in calce o firmata digitalmente;
- b) curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in calce o firmato digitalmente;
- c) curriculum vitae in formato europeo e in formato PDF/A (non in formato immagine, jpeg, gif, png, ecc.) privo dei dati sensibili, quali codice fiscale, e-mail personale, indirizzo di residenza, ecc., al fine di consentirne la pubblicazione nelle forme di legge;
- d) copia di un documento di identità o di riconoscimento.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere inviata, a pena di nullità, esclusivamente mediante PEC entro e non oltre le ore **10:00 del giorno lunedì 5 MAGGIO 2025**  
all'indirizzo PEC: **polizialocale.comune.casamassima@pec.it**

e riportare il seguente oggetto: "COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI NEL COMUNE DI CASAMASSIMA". CIG **B6346CA42F**

L'invio telematico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine indicato.

Il conferimento dell'incarico di Presidente o Componente della Commissione Giudicatrice è subordinato:

- a) al possesso dei requisiti di legge che il soggetto selezionato dovrà aver dichiarato all'Amministrazione provinciale mediante l'allegata modulistica, nelle forme previste (autodichiarazione ex DPR 445/2000 e ss. mm e ii.) ed elencati ai precedenti punti 3) e 4);
- b) alla presenza, veridicità e idoneità della documentazione richiesta ai precedenti punti a), b), c) e d);
- c) alla sottoscrizione del "Atto di accettazione di incarico di componente commissione giudicatrice e dichiarazione di responsabilità", (da inviare successivamente alla comunicazione di nomina);
- d) al nulla osta/autorizzazione all'assunzione di incarico rilasciato dall'Ente di appartenenza (da inviare successivamente alla comunicazione di nomina);

## 7) PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante nella sezione all'Albo Pretorio del Comune di Casamassima all'indirizzo: <https://www.comune.casamassima.ba.it>

## 8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del G.D.P.R., Reg. UE n.679/2016, in materia di protezione dei dati personali, i dati richiesti dall'amministrazione comunale sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dall'amministrazione comunale per l'affidamento di cui all'oggetto.

## 9) ULTERIORI INFORMAZIONI

L'avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione, la quale si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari  
COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Piazza Aldo Moro n.2  
Tel.080671414

-Ufficio Polizia Amministrativa-  
polizialocale.comune.casamassima@pec.it

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente il provvedimento di nomina della Commissione Giudicatrice e i relativi curricula.

In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento di un'eventuale esclusione di taluno dei concorrenti, sarà riconvocata la medesima commissione.

## 10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Francesco Prigigallo Comandante della Polizia Locale di Casamassima responsabile dell'Ufficio di igiene urbana, e-mail: [francesco.prigigallo@comune.casamassima.ba.it](mailto:francesco.prigigallo@comune.casamassima.ba.it).

Tutta la documentazione relativa alla procedura aperta in oggetto è consultabile sul profilo del committente all'indirizzo <https://www.comune.casamassima.ba.it>.

Eventuali chiarimenti e informazioni in merito possono essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica [francesco.prigigallo@comune.casamassima.ba.it](mailto:francesco.prigigallo@comune.casamassima.ba.it).

Il Comandante della Polizia Locale  
Responsabile del Servizio Igiene Urbana  
**Dr. Francesco Prigigallo**

Firmato digitalmente da

FRANCESCO PRIGIGALLO

CN = FRANCESCO PRIGIGALLO  
C = IT

documento informatico sottoscritto con firma digitale ex artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa