



***Comune di Casamassima***

---

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SUL

D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE 2024 – 2026



Verbale n.04 del 15.03.2024 –

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – PERIODO 2024/2026**

Il giorno 15 del mese di marzo dell'anno duemilaventiquattro, l'Organo di Revisione del Comune di Casamassima, si è riunito in videoconferenza per rilasciare il proprio parere relativamente alla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 13/03/2024, avente ad oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000), ricevuta mediante pec in data 13 marzo 2024.

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

***Il Collegio dei Revisori dei Conti***

**Vista** la deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 07/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2023/2028;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 42/2024 del 05/03/2024, anticipata al collegio dei revisori con pec dell'11.03.2024, con la quale si è stabilito di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n.267/2000 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all.4/1 al d.lgs.n.118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;

**Richiamato** l'art. 239, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede:

- al comma 1, lettera b.1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- al comma 1-bis), che nei pareri sia *“espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consigliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori”*;

**Tenuto conto che:**

- a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:
- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”
  - al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;



- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione;
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

**Considerato** che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**Verificato:**

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) le condizioni interne ed esterne e la coerenza del DUP con le linee programmatiche di mandato e con il quadro normativo sovraordinato;
- c) la coerenza ed attendibilità contabile con particolare riguardo per la valutazione dei mezzi finanziari a disposizione, il fabbisogno finanziario degli investimenti da realizzazione e impatti sulla spesa corrente e la compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.
- d) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- e) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP ed in particolare:

**1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione. In riferimento a tali prescrizioni, l'ente ha predisposto ed adottato il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori pubblici, riportato all'interno del DUP alle pagg. 168 e 171. In data 05 marzo 2024 risulta espresso dal responsabile del servizio Infrastrutture OO.PP., il parere di regolarità tecnica, in termini di favorevole, ai sensi dell'art. art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.



## **2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, risulta riportato a pag. 180 del DUP.

## **3) Programma triennale su acquisti di beni e servizi**

*L'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi". Oggetto della programmazione di cui all'art. 37 del Codice sono gli acquisti di importo pari superiore ad € 140.000,00.*

*I programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice, qualora le modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi; b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale; c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie; d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma triennale degli acquisti; e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse. Le modifiche ai programmi sono pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Il programma è stato riportato a pag.181 del DUP.*

## **4) Programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, riportata all'interno del DUP da pag. 172 a pag. 179, risulta compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024 e del bilancio pluriennale. Il Collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità dell'atto rispetto al principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente. In data 05 marzo 2024 risulta espresso dal responsabile del servizio AA.GG. Servizi al Cittadino, il parere di regolarità tecnica, in termini di favorevole, ai sensi dell'art. art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

f) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere.





**Visti** i relativi pareri di regolarità tecnica di tutti i responsabili dei servizi del 05.03.2024, in termini di “favorevole”, nonché il parere di regolarità tecnica e contabile, in termini di “favorevole”, espresso rispettivamente in data 7 e 8 marzo 2024 dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione, corredata del relativo allegato DUP, avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026.

***Il Collegio dei Revisori dei Conti***

*F.to Dottor Nicola Marrone*

*F.to Dott.ssa Immacolata Fornaro*

*F.to Dottor Francesco Roberto*

L'Organo di Revisione trasmette copia del presente verbale, tramite PEC, all'Ufficio protocollo per la trasmissione al Sig. Sindaco Avv. Giuseppe Nitti, al Segretario Generale, e ai responsabili dei singoli Servizi

