



Comune di Casamassima

(Provincia di Bari)



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SUB-COMMISSARIO - COPIA
adottata con i poteri della GIUNTA COMUNALE (art.48 d.lgs. n. 267/2000)
n. 50 del 31 Marzo 2015

OGGETTO: Approvazione obiettivi di accessibilità - Anno 2015.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** e questo giorno **TRENTUNO** del mese di **MARZO** nella Sede Municipale del Comune di Casamassima (BA) è presente la **dott.ssa Paola Maria Bianca SCHETTINI**, nella sua qualità di Sub-Commissario con funzioni vicarie, nominata con decreto Prefettizio n.33905 del 12.09.2014.

Con l'assistenza del Segretario Generale **dott. Pietro LORE'**;
IL SUB-COMMISSARIO
con i poteri della Giunta comunale

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dal documento allegato alla presente deliberazione;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi;

Visto il decreto Prefettizio n.33905 del 12.09.2014 di nomina di Sub-Commissario per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

DELIBERA

Di approvare, senza emendamenti, la proposta di seguita riportata stabilendo che le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della deliberazione.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2015.

RICHIAMATO il decreto del 12 settembre 2014, prot. 16220, con il quale il Prefetto di Bari ha attribuito alla sottoscritta, Dott.ssa Paola Maria Bianca Schettini, poteri vicari per la provvisoria gestione dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

RICHIAMATO altresì il D.P.R. in data 14 ottobre 2014 con il quale è attribuito alla medesima l'incarico di Commissario con funzioni Vicarie per la gestione straordinaria del Comune di Casamassima;

RICHIAMATA la Legge 17.12.2012 n. 221 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18/10/2012 n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese attraverso la quale lo Stato ha inteso promuovere lo sviluppo dell'economia tramite la cultura digitale definendo politiche di incentivo alla domanda di servizi digitali, all'alfabetizzazione e allo sviluppo di competenze digitali oltre che alla ricerca e all'innovazione tecnologica quali fattori di progresso e di opportunità di arricchimento economico, culturale e civile;

RICHIAMATA altresì la seguente normativa:

L'art. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone, tra l'altro, che il Comune, attraverso la propria attività regolamentare "...assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione";

La Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" e s.m.i.;

Il Decreto del Presidente della Repubblica, 1 Marzo 2005, n. 75 e s.m.i. "Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" che ha sancito i criteri e i principi operativi ed organizzativi generali per l'accessibilità;

Il Decreto Ministeriale 8 luglio 2005 "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici" approvato ai sensi dell'art. 11 della legge 4/2004 che ha definito i requisiti tecnici e le metodologie per la verifica dell'accessibilità dei siti web pubblici;

Le Linee Guida per i siti web della P.A. (versione 2011) redatte ai sensi dell'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, per quanto riguarda le indicazioni relative all'accessibilità ed usabilità dei siti web;

IL D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale" per quanto riguarda i requisiti di accessibilità richiamati in diversi ambiti del codice stesso;

DATO ATTO che con Decreto Ministeriale 20/03/2013 n. 195/Ric., il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, modificava l'allegato A del decreto 8 luglio 2005 del Ministro per l'innovazione e le tecnologie, recante: «Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici» previsti dalla Legge n. 4/2004;

PRESA VISIONE della Circolare n. 61/2013 emessa dall'Agenzia per l'Italia Digitale con la quale vengono ricordati gli obblighi delle pubbliche amministrazioni e le scadenze fra le quali quella di

cui al comma 7 dell'art. 9 del D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221 che prevede: "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";

VISTO l'allegato documento relativo agli **obiettivi di accessibilità degli strumenti informatici** del Comune di Casamassima per l'anno 2015, predisposto dal Responsabile della trasparenza e dell'integrità;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi e per gli effetti dell'art.49, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b) del D.L. 174/2012 convertito nella L. n. 213/2012 e dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.L. n. 174/2012 convertito nella L. n. 213/2012;

RITENUTO di adottare il presente atto con i poteri della Giunta Comunale;

DELIBERA

1) Di approvare gli **obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Casamassima** per l'anno 2015, come da documento allegato al presente atto che, dello stesso, costituisce parte integrante e sostanziale;

2) Di pubblicare il documento degli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Casamassima, sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente, nella cartella "altri contenuti - accessibilità" ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito nella L. n. 221/2012,.

PARERI OBBLIGATORI

Ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267

REGOLARITA' TECNICA: Visto si esprime parere favorevole.

Li, 30/03/2015


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dr.ssa Carmela FATIGUSO



COMUNE DI CASAMASSIMA
Provincia di Bari

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 25/03/2015

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione.....	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI CASAMASSIMA
Sede legale (città)	CASAMASSIMA (BA)
Responsabile Accessibilità	Da nominare con successivo atto
Indirizzo PEC per le comunicazioni	comune.casamassima.@pec.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La legge 9 gennaio 2004 n.4 sancisce il diritto per i disabili di accesso agli strumenti informatici e tutela il loro diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della Pubblica Amministrazione.

Finalità della legge, in applicazione del principio costituzionale di eguaglianza, è quella di abbattere le barriere che limitano l'accesso dei disabili agli strumenti della società dell'informazione e li escludono dal mondo del lavoro, dalla partecipazione democratica e da una migliore qualità della vita.

Il Comune di Casamassima, da sempre riconosce i diritti dei disabili e applica la normativa nazionale e locale a tutela dei medesimi.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Adeguamento ed implementazione sito istituzionale	In occasione della recente reingegnerizzazione del sito istituzionale si è proceduto a rendere i contenuti del medesimo (immagini, allegati testuali e multimediali, link esterni, moduli ecc.) in linea con i requisiti di accessibilità prescritti dalla normativa di settore. Si procederà, in un'ottica di implementazione dello standard di accessibilità esistente, all'installazione del convertitore read speaker, software di vocalizzazione dei contenuti testuali.	31/03/2016
Siti web tematici	Prescrizione di adeguamento ai requisiti di accessibilità	Non saranno validati né linkati siti tematici esterni al Comune che non rispettino i requisiti di accessibilità	31/03/2016
Formazione informatica	Implementare le competenze sul tema degli operatori che hanno accesso al sito istituzionale	Partecipazione degli operatori che hanno accesso al sito istituzionale a corsi di aggiornamento per la predisposizione e la pubblicazione di documenti informatici accessibili.	31/03/2016
Postazioni di lavoro	Eventuale adeguamento di postazioni di lavoro	Non ci sono postazioni di lavoro da adeguare in quanto i dipendenti diversamente abili sono stati dotati della strumentazione occorrente	
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno all'Ente	Necessità di procedere alla nomina formale del responsabile dell'accessibilità dell'Ente e di darne adeguata informativa alla struttura organizzativa	31/03/2016
Posizioni Organizzative	Sensibilizzazione sul tema delle barriere digitali	Realizzazione di un incontro formativo e fornitura materiale informativo per garantire l'attuazione della normativa specifica	31/03/2016

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Pietro LORE'



IL SUB-COMMISSARIO

F.to dott.ssa Paola Maria Bianca SCHETTINI

PUBBLICATA all'albo On Line a partire dal 31 MAR. 2015

Visto: **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

F.to dott.ssa Carmela FATIGUSO

F.to Sig. Vincenzo BELLOMO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione rimarrà pubblicata all'Albo On Line per 15 giorni consecutivi

dal 31 MAR. 2015 al 15 APR. 2015 (art. 124 co. 1 D.Lgs 267/00)

CHE è divenuta **ESECUTIVA** il 31 MAR. 2015

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 co. 3 D.Lgs 267/00)
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 co. 4 D.Lgs. 267/00)

Li, 31 MAR. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa Carmela FATIGUSO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 31 MAR. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Carmela FATIGUSO