

Curriculum studiorum e professionale dell'avv. Michele Carella

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. MICHELE CARELLA**
Indirizzo **VIA Andrea da Bari n. 115**
Telefono **080/5237895 – cell. 3477510801**
Fax **080/5237895**
E-mail **studiolegale.carella@libero.it**
pec: studiolegalecarella@legalmail.it

Nazionalità **Italiana**

Data e luogo di nascita **08/10/1946 - Bari (CRL MHL 46R08 A662E)**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a) **1973 - 1974**
• Nome dell'ente o azienda **Comuni di Caravate (Varese) e Riccò del Golfo di La Spezia;**
• tipo di impiego **come Segretario comunale incaricato, in un primo periodo, e, dopo la nomina in ruolo, come segretario titolare.**

- Date (da - a) **1975 - 2012**
• Nome dell'ente o azienda **Università agli Studi di Bari;**
Facoltà di giurisprudenza;
Dopo alcuni anni di assistentato volontario o per supplenza, Ricercatore universitario confermato a tempo definito nel settore disciplinare IUS 10 (Diritto amministrativo e Contabilità di Stato).

- tipo di impiego **Vari corsi di lezioni anche in Scuole di Specializzazione ad indirizzo giuridico-pubblicistico e da ultimo componente del Collegio dei docenti nel corso di Dottorato di ricerca in Pubblica Amministrazione dell'Economia e delle Finanze - Governo dell'Ambiente e del Territorio, titolare di appositi corsi di lezioni sulle tematiche legate alle innovazioni sistematiche intervenute dagli anni '90 del ventesimo secolo riguardanti sia il diritto amministrativo sostanziale e processuale, sia la contabilità pubblica.**

- principali mansioni e responsabilità **Professore ufficiale dell'insegnamento di Contabilità di Stato, presso i corsi di laurea in Economia e Commercio, Scienze politiche e Giurisprudenza dell'Università agli Studi di Bari dall'anno a.a. 1996/1997 in poi, con specializzazione in contabilità degli enti locali;**

Responsabile di vari corsi di lezioni e di esercitazione nelle facoltà di Giurisprudenza e Scienze Politiche, anche in Scuole di Specializzazione ad indirizzo giuridico-pubblicistico e da ultimo componente nel Collegio dei docenti nel corso di Dottorato di ricerca in Pubblica Amministrazione dell'Economia e delle Finanze-Governo dell'Ambiente e del Territorio;

Relatore in diversi convegni sempre con temi relativi al diritto amministrativo sostanziale e processuale ed alla contabilità pubblica.

- Date (da - a) **1975 - 2013**
• Nome dell'ente o azienda **Studio legale Carella**
• tipo di impiego **Iscritto all'Albo degli avvocati di Bari interrottamente dall'1/1/1975, con specializzazione in Diritto amministrativo, Diritto civile e Contabilità pubblica.**

- principali mansioni e responsabilità
abilità professionali **Attività libero professionale con capacità di affrontare e gestire ogni passaggio procedimentale sia del processo civile che amministrativo, nonché dei temi tutti di diritto**

sostanziale, sia in gruppo di lavoro che in maniera singola. Con particolare specializzazione a gestire le problematiche di confine tra il diritto amministrativo e diritto civile ed a quelle di contabilità pubblica e giurisdizione delle acque pubbliche

Esperienza nella difesa degli Enti pubblici, in particolare ha difeso, tra l'altro, le Amministrazioni Comunali dei Comuni di Bari, Acquaviva delle Fonti, Conversano, Sannicandro di Bari, Sammichele di Bari e Modugno, anche con riferimento alle problematiche di tipo contabili. Con capacità professionale di gestire anche il processo davanti alla Corte dei Conti e con competenze particolari nella gestione delle controversie contabili. Specializzato anche nelle tematiche degli appalti pubblici, dell'edilizia e dell'urbanistica ed in quelle contabilistiche con particolare riferimento a vincoli della legislazione degli enti locali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Bari in data 2/4/1971, con votazione di 110/110 e la lode;

Servizio militare dal 1971 al 1972, con il grado di sottotenente di prima nomina;

Corso per aspiranti segretari comunali presso Università di Torino, istituito con D. M. 21/10/1972 dall'1/2/1973 al 31/7/1973;

Superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione legale, presso la Corte d'appello di Bari nella sessione 1972/73;

Scuola Perfezionamento in Scienze amministrative "Università di Bologna" a.a. 1973/74 e 1974/75.

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Nel corso degli studi specialistici sono stati trattati tutti i temi delle discipline giuridiche pubblicistiche, che hanno formato il principale oggetto di studio durante tutta la vita lavorativa sia a livello scientifico che professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Francese e Tedesco

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Spiccata propensione e capacità di gestire gruppi di lavoro costituiti in studi legali altamente professionali, oltre a una ottima vocazione alle relazioni interpersonali.

In ogni caso capace di gestire in proprio ogni passaggio procedimentale sia del processo civile che amministrativo e contabile.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Competenze tecniche legate all'uso del computer e dei programmi appartenenti al pacchetto office in particolare nell'ambito delle procedure legali e giurisdizionali.

ALLEGATO

Elenco delle pubblicazioni

1°) "Rilascio di licenza edilizia in ottemperanza al giudicato e jus superveniens", in Riv. Giur. Dell'Edil., 1977, II, pag. 41 e ss.;

2) "Sostanza ed effetti dell'attività amministrativa manifestata mediante circolare", pubblicato per i tipi dell'Editrice Levante, Bari, 1983;

3) "La sopravvenienza nell'esecuzione del giudicato", in "Appunti sulla giustizia amministrativa", Vol. IV, per i tipi dell'Editrice Cacucci, Bari, 1988;

4) "Alle origini della responsabilità gestoria: profili storici e spunti ricostruttivi", edito per i tipi di Adda editore, Bari, 2003, e Rivista della Corte dei Conti n. 5 (settembre-ottobre 2003), pag. 221 e ss.;

5) "Il riscontro di funzionalità e l'Amministrazione di risultato: lineamenti introduttivi", edito per i tipi di Adda editore, Bari, 2003;

6) "Efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa e sindacato giurisdizionale", edito per i tipi di Adda editore, Bari, 2004;

7) "Gli atti non autoritativi e il diritto privato", in Aspetti dell'attività amministrativa dopo la riforma della legge sul procedimento (a cura di D. Mastrangelo), edito per i tipi di Aracne editore, Roma, 2006;

8) "L'ottemperanza alle sentenze dei Tar non passate in giudicato", in l'alta velocità nell'amministrazione (a cura di D. Mastrangelo), edito per i tipi di Aracne editore, Roma, 2009.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196 DEL 30 GIUGNO 2003

Bari - Casamassima, 18/09/2014

(avv. Michele Carella)