



Comune di Casamassima

(Provincia di Bari)



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO - COPIA
adottata con i poteri del CONSIGLIO COMUNALE (art.42 d.lgs. n. 267/2000)
n. 19 del 30 Maggio 2015

OGGETTO: Rendiconto dell'esercizio finanziario anno 2014 e allegati.
Approvazione.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** e questo giorno **TRENTA** del mese di **MAGGIO** nella Sede Municipale del Comune di Casamassima (BA) è presente il **dott. Alfonso MAGNATTA**, nella sua qualità di Commissario Straordinario nominato con decreto del Presidente della Repubblica, del 14.10.2014.

Con l'assistenza del Segretario Generale **dott. Pietro LORE'**;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
con i poteri del Consiglio comunale

Vista la proposta di deliberazione in oggetto e visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quali risultano dal documento allegato alla presente deliberazione;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda anche per quanto riguarda i riferimenti normativi;

Visto il decreto presidenziale del 14.10.2014 di nomina del Commissario Straordinario per la gestione provvisoria dell'Ente con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

DELIBERA

Di approvare, senza emendamenti, la proposta di seguita riportata stabilendo che le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale della deliberazione.

Di dichiarare la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

PROPOSTA CRON. N. 7 DEL 30/04/2015

SERVIZIO GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

SOGGETTO PROPONENTE: dott. Alfonso MAGNATTA

INCARICATO: dott. Giuseppe SCIANNAMEO

OGGETTO: **RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2014 E ALLEGATI. APPROVAZIONE.**

Premesso che:

- il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, corredato dalla Relazione Previsionale e Programmatica e dal Bilancio Pluriennale per il triennio 2014, 2015, 2016, è stato deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 40 del 05 agosto 2014, esecutivo come per legge;
- si è proceduto all'adozione della deliberazione del Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, alla salvaguardia degli equilibri di bilancio con atto n. 01 del 30 settembre 2014;
- il Commissario Straordinario, con i poteri del Sindaco e della Giunta Comunale, con atto n. 59 del 14 aprile 2015, ha approvato lo schema di Rendiconto della gestione 2014 e relativi allegati, corredato della Relazione illustrativa di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Tesoriere Comunale in ottemperanza al disposto dell'art. 226 del D.Lgs. 267/2000, ha reso il proprio conto per l'esercizio 2014, in atti;

Dato atto che:

- il Rendiconto della gestione esercizio 2013 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 aprile 2014, esecutiva ai sensi di legge;
- il Rendiconto della gestione 2014 è stato redatto in conformità allo schema di cui al DPR 31.1.1996, n. 194;
- la relazione della Giunta Comunale, allegata al rendiconto, è stata redatta in ottemperanza all'art.151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000;
- le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi sono state effettuate dai Responsabili dei Servizi con le seguenti determinazioni dirigenziali in conformità agli artt.189 e 190 del D.Lgs. 267/2000: n. 52 del 01 aprile 2015, n. 86 del 25 marzo 2015, n. 103 del 10 aprile 2015, n. 128 del 09 aprile 2015, n. 132 del 08 aprile 2015;

Dato atto delle attestazioni relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio non riconosciuti al 31 dicembre 2014, da parte del Servizio Gestione Economico-Finanziaria, Servizio Socio Culturale-Servizi alla Persona,

Servizio Polizia Municipale e Servizio di Gestione del Territorio Infrastrutture e Opere Pubbliche, agli atti;

Evidenziato in particolare che:

- sono stati eliminati residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti, per un importo complessivo pari rispettivamente ad € 475.964,55 ed a € 1.716.609,42;
- sono stati riaccertati maggiori residui attivi provenienti dagli esercizi 2013 e precedenti per € 125.439,59;
- il computo totale dei residui attivi e passivi che si rinviano all'esercizio 2015 è il seguente:

<u>Residui Attivi</u>	
Riaccertati (provenienti dalla gestione dei residui)	4.341.509,67
Accertati (provenienti dalla gestione di competenza)	4.080.483,46
TOTALE	8.421.993,13

<u>Residui Passivi</u>	
Riaccertati (provenienti dalla gestione dei residui)	4.871.304,82
Accertati (provenienti dalla gestione di competenza)	3.005.725,25
TOTALE	7.877.030,07

Evidenziato come per l'esercizio finanziario 2014, in linea con quanto realizzato negli anni precedenti, la gestione contabile è stata improntata al rispetto del principio di prudenza ed effettività dell'equilibrio finanziario (Principio contabile n. 3 punti 45, 46, e 49, Principio contabile n. 2 punto 14); ciò con particolare riferimento:

- alla gestione del recupero evasione delle entrate tributarie, per le quali in ottemperanza ai principi di sana gestione si è proceduto sulla linea virtuosa di contenere la formazione di residui attivi;
- al raggiungimento di un solido equilibrio di parte corrente e di un positivo risultato della gestione di competenza, che tendono ad acquisire carattere di strutturalità;
- all'iscrizione in bilancio, prima ancora che l'intervenuta novella normativa prevedesse il relativo obbligo, di un congruo fondo svalutazione crediti;

- alla mancata contrazione di ulteriore indebitamento, anche per effetto degli stringenti vincoli in materia di Patto di Stabilità Interno;
- all'accertamento degli introiti relativi ai permessi per permessi di costruire, nel momento degli introiti effettivi;

Dato atto che le azioni virtuose summenzionate, relative all'equilibrio dei conti pubblici del Comune di Casamassima, si riflette in una situazione di assoluta tranquillità in ordine alla gestione di cassa, senza che si intraveda, quantomeno nel breve-medio periodo, alcuna ipotesi di utilizzo dell'anticipazione di tesoreria;

Viste le disposizioni relative al patto di stabilità interno per l'anno 2014 delle province e dei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

Visti i conti degli agenti contabili interni per l'esercizio finanziario 2014, agli atti;

Visti i conti giudiziali relativi all'esercizio 2014 presentati dagli Agenti della Riscossione, agli atti;

Visto l'elenco delle spese di rappresentanza redatto secondo il modello di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 23 gennaio 2012, e come previsto dall'art. 16, comma 26 del D.L. n. 138/2011 (All. "E");

Visti i pareri formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto altresì la relazione del Collegio dei Revisori Contabili sullo schema di Rendiconto 2014, resa in data 26.05.15 prot. n. 9406 che attesta la corrispondenza delle risultanze della gestione ed esprime parere favorevole all'approvazione dello stesso (All. "F");

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Rendiconto 2014 unitamente agli allegati previsti dal D.Lgs. 267/2000, e dalle altre disposizioni di legge;

SI PROPONE

- 1) **Di approvare** il Rendiconto della gestione del Comune di Casamassima relativo all'esercizio 2014, comprendente il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio, il prospetto di conciliazione, l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (Allegato "A");
- 2) **Di dare atto** che il Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, con atto n. 59 del 14 aprile 2015 ha approvato la relazione di cui all'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 (Allegato "B");

- 3) **Di dare atto** delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi, previa revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte degli stessi, effettuate dai Responsabili dei Servizi con le determinazioni di cui in premessa, a seguito delle quali il conto totale dei residui attivi e passivi che si riportano all'esercizio 2015, ammonta rispettivamente ad a € 8.421.993,13 ed a € 7.877.030,07;
- 4) **Di dare atto** che le risultanze finali della gestione finanziaria 2014, come meglio dettagliate nei documenti agli atti del presente provvedimento, sono così sinteticamente riassumibili:

Saldo di Cassa al 31/12/2014	7.467.558,90
Residui attivi al 31/12/2014	8.421.993,13
Residui passivi al 31/12/2014	7.877.030,07
Avanzo di amministrazione	8.012.521,96

- 5) **Di dare atto** ai sensi e per gli effetti dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 che il suddetto risultato di amministrazione risulta così articolato:

Fondi vincolati	542.057,92
Fondi per il finanziamento Spese in c/capitale	1.275.599,45
Fondi ammortamento	0,00
Fondi non vincolati	6.194.864,59
Totale	8.012.521,96

- 6) **Di dare atto** che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 242 e 244 del D.Lgs. 267/2000 non essendo stato dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal Rendiconto della gestione gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio evidenziabili con i parametri obiettivi di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013, come da tabella allegata (Allegato "C");
- 7) **Di allegare** i prospetti SIOPE rilevati dal sito della Banca d'Italia (All. "D");
- 8) **Di approvare** l'allegato elenco delle spese di rappresentanza sostenute dal Comune di Casamassima, redatto secondo il modello di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 23 gennaio 2012, e come previsto dall'art. 16, comma 26 del D.L. n. 138/2011 (All. "E");
- 9) **Di dare atto** delle attestazioni relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio non riconosciuti al 31 dicembre 2014, da parte del Servizio Gestione Economico-Finanziaria, Servizio Socio Culturale–Servizi alla Persona, Servizio Polizia Municipale e Servizio di Gestione del Territorio Infrastrutture e Opere Pubbliche, agli atti;

- 10) **Di dare atto** che la relazione del Collegio dei Revisori Contabili sullo schema di Rendiconto 2014, resa in data 26.05.15 prot. n. 9406 attesta la corrispondenza delle risultanze della gestione ed esprime parere favorevole all'approvazione dello stesso (All. "F");
- 11) **Di dare atto** del rispetto dei vincoli di cui al patto di stabilità interno per l'esercizio 2014, come definiti dalla Legge di Stabilità del 13 dicembre 2010, n. 220 (come da certificazione inviata in via telematica alla Ragioneria Generale dello Stato), ove si evidenzia il rispetto degli obiettivi posti dalla normativa, in atti;
- 12) **Di dare atto** che si è proceduto all'adozione della deliberazione del Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, alla salvaguardia degli equilibri di bilancio con atto n. 01 del 30 settembre 2014;
- 13) **Di dare atto** che il Rendiconto della gestione esercizio 2013 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 aprile 2014, esecutiva ai sensi di legge.

PARERI OBBLIGATORI
Ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267

REGOLARITA' TECNICA: Visto si esprime parere favorevole.

Li, 30/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Dott. Giuseppe SCIANNAMEO

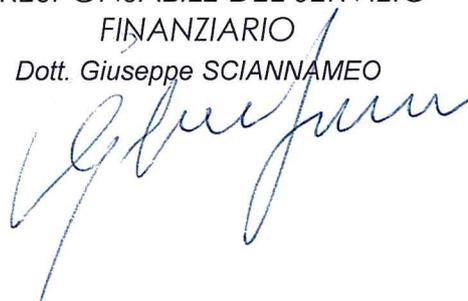


REGOLARITA' CONTABILE: Visto si esprime parere favorevole.

Li, 30/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Dott. Giuseppe SCIANNAMEO



Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Pietro LORE'



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to dott. Alfonso MAGNATTA

PUBBLICATA all'albo On Line a partire dal

- 4 GIU. 2015

Visto: **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

F.to dott.ssa Carmela FATIGUSO

F.to Sig. Vincenzo BELLOMO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione rimarrà pubblicata all'Albo On Line per 15 giorni consecutivi

dal - 4 GIU. 2015 al 19 GIU. 2015 (art. 124 co. 1 D.Lgs 267/00)

- 4 GIU. 2015

CHE è divenuta **ESECUTIVA** il _____

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 co. 3 D.Lgs 267/00)
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 co. 4 D.Lgs. 267/00)

Li, _____

- 4 GIU. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa Carmela FATIGUSO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO

Li, _____

- 4 GIU. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Carmela FATIGUSO