



Comune di Casamassima



Servizio Civile Nazionale

## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

*Isidora 2016*

### SETTORE e Area di Intervento:

Settore A - ASSISTENZA  
Area di intervento 1) Anziani

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo generale del progetto è di offrire alla comunità un servizio di aiuto agli anziani mediante il potenziamento dello sportello di Segretariato Sociale già presente sul territorio, attraverso la promozione dello scambio e del confronto intergenerazionale, la salvaguardia della memoria storica dell'anziano e favorendo attività di promozione dell'aggregazione e della socializzazione, allo scopo di sconfiggere la solitudine e l'isolamento. Inoltre il presente progetto intende:

- migliorare la gestione delle richieste di informazioni e di servizi in tutte le fasi dell'istruttoria;
- migliorare il livello di soddisfazione degli utenti relativamente alle iniziative messe in campo dall'amministrazione comunale;
- potenziare i servizi di assistenza domiciliare integrata attraverso attività di disbrigo pratiche quotidiane e sostegno;
- consolidare il servizio di trasporto sociale per anziani;
- limitare il disagio delle persone anziane connesso prevalentemente a condizioni di isolamento ed emarginazione, con l'intento di soddisfare la domanda ed il bisogno di relazione mediante servizi ed attività di tipo sociale, ricreative e culturali;
- migliorare l'integrazione degli immigrati presenti sul territorio comunale;
- coltivare il mantenimento della memoria storica attraverso lo scambio intergenerazionale.

#### Obiettivi per il volontario.

Si tratta di un progetto costruito per formare i giovani volontari di Servizio Civile Nazionale alla solidarietà, alla partecipazione e alla crescita del senso civico, in linea con i principi della legge 64 del 2001. Inoltre, i volontari:

- acquisiranno competenze relative all'organizzazione di interventi di assistenza agli anziani;
- acquisiranno conoscenze relative alle problematiche della terza età
- acquisiranno competenze nella gestione del lavoro di gruppo;
- svilupperanno conoscenze e capacità interpersonali;
- acquisiranno competenze chiave di cittadinanza.

## **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Principali attività previste dal progetto nelle quali saranno impegnati i volontari:

- aggiornare il materiale informativo;
- gestire la pagina internet dedicata al servizio, aggiornando le informazioni e la modulistica;
- gestire la pagina Fb dell'ente utilizzata per amplificare le iniziative sul territorio;
- accogliere l'utente e valutare le richieste avanzate;
- fornire risposte puntuali, aggiornate e pertinenti alle varie tipologie di domande, dirottando l'utente o i familiari negli uffici di competenza;
- promuovere il progetto, i suoi servizi e i principi della solidarietà sociale;
- predisporre e distribuire il nuovo questionario di monitoraggio dei servizi, da somministrare agli utenti;
- costruire una banca dati contenente i bisogni degli anziani e i servizi richiesti;
- programmare gli interventi sul territorio relativi al disbrigo pratiche;
- accompagnare gli anziani durante il trasporto presso le case di cura, ospedali od altre destinazioni;
- attivare il processo partecipativo coinvolgendo gli anziani, le associazioni di volontariato e gli immigrati del territorio;
- contattare lo sportello per immigrati "Incontrarsi al Sud" per il coinvolgimento diretto degli stessi;
- organizzare una mostra espositiva, coinvolgendo le associazioni del territorio, e raccogliere le adesioni;
- redigere i comunicati stampa per promuovere le iniziative realizzate nell'ambito del progetto.

## **CRITERI DI SELEZIONE**

Criteri di selezione elaborati dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, definiti ed approvati con Determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173 (vedi Allegato).

## **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: **1400***

*Giorni di servizio a settimana dei volontari: **5***

*Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

Si richiede ai volontari:

- disponibilità in orari pomeridiani e/o serali;
- disponibilità nei giorni festivi e/o in occasione di particolari manifestazioni o ricorrenze;
- disponibilità a seguire la formazione nella giornata del sabato.

Inoltre, si richiede ai volontari la partecipazione alle iniziative sul Servizio Civile organizzate o promosse dalla Regione Puglia, così come previsto dai criteri aggiuntivi della Regione Puglia approvati con D.G.R. n.1230 del 02.08.2016.

È poi prevista la possibilità per i volontari di recarsi fuori sede (es. per le attività di promozione dello Sportello, la distribuzione e il ritiro del questionario, il disbrigo pratiche, l'accompagnamento durante il trasporto sociale, l'organizzazione delle iniziative ricreative, per raggiungere le sedi dove promuovere il SCN) per le attività organizzate nell'ambito del progetto.

Nessun altro requisito richiesto ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001 n. 64.

### **SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

*Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4 di cui 1 posto riservato a ragazzi/e con titolo di studio di scuola secondaria di 1° grado.*

*Numero posti con vitto e alloggio: 0*

*Numero posti senza vitto e alloggio: 4*

*Numero posti con solo vitto: 0*

*Sede di attuazione del progetto: Comune di Casamassima, Via Fiorentini n. 8, Ufficio Servizi Sociali.*

*Operatore Locale di Progetto: dott.ssa MASSARO Teresa.*

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

*Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno.*

*Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno.*

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Il Comune di Casamassima riconoscerà le conoscenze acquisite dai volontari durante il percorso di Servizio Civile, certificabili e valide ai fini del curriculum vitae, attraverso apposita attestazione rilasciata ai volontari. I giovani di servizio civile, oltre alla crescita umana individuale certa che l'esperienza regalerà loro, acquisiranno le seguenti conoscenze e competenze: competenze relative all'organizzazione di interventi di assistenza agli anziani; acquisiranno conoscenze relative alle problematiche della terza età, non solo legate alla salute, ma anche e soprattutto all'area sociale; conoscenze legislative riguardanti gli interventi pubblici sulla terza età, comprese le agevolazioni sanitarie, fiscali, etc.; competenze nella gestione del lavoro di gruppo in un ambito socio-assistenziale particolarmente delicato e complesso; approfondiranno conoscenze nel campo della storia e della cultura locale; competenze nel campo della comunicazione, quali: l'ascolto attivo, la mediazione conflittuale, il problem solving, la gestione dello stress, la motivazione dei gruppi di lavoro; conoscenze e capacità interpersonali, tra queste: la capacità di partecipazione e gestione dei gruppi, di gestione e motivazione dei collaboratori, di comunicazione interpersonale; conoscenze e capacità trasversali di natura cognitiva ed organizzativa, tra cui: la capacità di pianificazione e programmazione delle attività, di organizzazione e gestione del lavoro, di analisi e valutazione dei risultati, di intervento per il miglioramento e la risoluzione dei problemi.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

*Contenuti della formazione specifica:*

Modulo ZERO: “Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile”

Formatore: dott. Luigi Quarta

Modulo I: “Il settore/contesto di riferimento”

Formatore: dott. Luigi Lafiandra

Modulo II: “Le priorità strategiche per un welfare locale inclusivo”

Formatore: dott.ssa Teresa Massaro

Modulo III: “La valorizzazione dell’anziano tra disagio e risorsa”

Formatore: dott.ssa Teresa Massaro

Modulo IV: “Lo Sportello di Segretariato Sociale”

Formatore: dott. Luigi Lafiandra

Modulo V: “Metodi e tecniche di animazione per anziani”

Formatore: dott.ssa Teresa Massaro

Modulo VI: “L'assistenza negli anziani”

Formatore: dott.ssa Teresa Massaro

Modulo VII: “Come si costruisce una rete”

Formatore: dott. Luigi Lafiandra

Modulo VIII: “La normativa statale”

Formatore: dott. Luigi Lafiandra

Modulo IX: “Le politiche dell'Unione Europea”

Formatore: dott. Luigi Lafiandra

Modulo X: “Regolamento per il funzionamento del Centro Aperto Polivalente per Anziani”

Formatore: dott.ssa Teresa Massaro

*Durata della formazione specifica: 80 ore.*