

**SICCITA dal 1 gennaio al 30 settembre 2022**  
**Decreto MASAF del 23.12.2022 (G.U. n. 5 del 07.01.2023).**  
**Provvidenze di cui al D.Lgs. 29.03.2004 n.102 e s.m.i.**

**DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

OLTRE ALL'ALLEGATO 1, DEBITAMENTE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE, OCCORRE PRODURRE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE IN CORSO DI VALIDITA'
2. VISURA CCIAA AGGIORNATA AL 30/09/2022 O DATA SUCCESSIVA
3. SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO AZIENDALE (SCHEDA DI VALIDAZIONE TEMPORALMENTE PIU' VICINA ALL'EVENTO CALAMITOSO)

**MODALITA' DI TRASMISSIONE**

LA DOCUMENTAZIONE POVRÀ ESSERE PRESENTATA IN FORMATO CARTACEO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI CASAMASSIMA (BA), PIAZZA ALDO MORO N. 2, 70010 CASAMASSIMA – SERVIZIO POLIZIA LOCALE – UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP OPPURE TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) AD UNO SOLO DEI SEGUENTI INDIRIZZI

- 1) [polizialocale.comune.casamassima@pec.it](mailto:polizialocale.comune.casamassima@pec.it)
- 2) [pmsuap.comune.casamassima@pec.it](mailto:pmsuap.comune.casamassima@pec.it)
- 3) [comune.casamassima@pec.it](mailto:comune.casamassima@pec.it)

**TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

PERENTORI 45 GG DALLA PUBBLICAZIONE DEL DECRETO MASAF DEL 23.12.2022 (GAZZETTA UFFICIALE N. 5 DEL 07.01.2023) – 21 FEBBRAIO 2023.