**AVVISO PUBBLICO**

**“CENTRI ESTIVI PER MINORI ESTATE 2023”**

Sommario

[ART 1- OGGETTO E FINALITA’ 2](#_Toc115771620)

[ART. 2 – RISORSE ECONOMICHE 2](#_Toc115771621)

[ART. 3 – CONTRIBUTO PER LE FAMIGLIE 2](#_Toc115771622)

[ART. 4 – REQUISITI DEI NUCLEI FAMILIARI E MOTIVI DI ESCLUSIONE 3](#_Toc115771623)

[ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER I NUCLEI FAMILIARI 3](#_Toc115771624)

[ART. 6 – ELABORAZIONE DELLA GRADUATORIA 4](#_Toc115771625)

[ART. 7 - INFORMAZIONI 4](#_Toc115771627)

[ART. 8 – PUBBLICITA’ 4](#_Toc115771628)

[ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY 4](#_Toc115771629)

### In conformità con il dettato articolo 42 “Istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori”, del [decreto-legge](https://www.gazzettaufficiale.it/eli/gu/2022/06/21/143/sg/pdf) 4 maggio 2023, n. 48 “Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro” ed in attuazione della Delibera di Giunta n. 139/2023 del 06/07/2023 è emanato avviso pubblico di manifestazione di interesse per il rimborso delle quote di partecipazione a centri estivi per minori

# **ART 1- OGGETTO E FINALITA’**

Il presente avviso pubblico è indirizzato ai nuclei familiari, in possesso dei requisiti successivamente elencati, con minori che hanno frequentato centri estivi nel periodo 01/06/2023 – 10/09/2023.

L’Amministrazione Comunale intende perseguire i seguenti obiettivi:

* contrastare la povertà educativa e aumentare le opportunità culturali e socio-ricreative dei minori;
* garantire alle bambine e ai bambini del Comune di Casamassima di poter svolgere in sicurezza, durante il periodo estivo, attività extrascolastiche di natura ludica, culturale, educativa e sportiva in conformità con le misure di prevenzione sanitaria e di mitigazione del rischio Covid-19;
* contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l’impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori;
* sostenere la famiglia attraverso un’adeguata conciliazione dei tempi di vita e di lavoro durante il periodo estivo;

# ART. 2 – RISORSE ECONOMICHE

Il sostegno economico garantito dall’Amministrazione Comunale è finanziato dal Fondo politiche per la Famiglia, con risorse specificamente riservate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati ai minori (0/17 anni); con decreto del Ministro per le pari opportunità e la Famiglia, previa intesa in Conferenza Unificata, sono stabiliti i criteri di riparto delle risorse, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenne in base all’ultimo censimento (dati ISTAT).

Al Comune di Casamassima è assegnata la somma di € 21.050,13

# ART. 3 – CONTRIBUTO PER LE FAMIGLIE

L’Amministrazione intende riconoscere un contributo economico per le famiglie equivalente al rimborso totale delle rette settimanali corrisposte ai soggetti gestori dei centri estivi per un massimo di 40€ settimanali per minore,

Il contributo si configura come contributo a rimborso. I nuclei familiari dovranno presentare istanza a conclusione delle attività estive;

Nel contributo NON SONO COMPRESI eventuali costi extra quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo): iscrizione, assicurazione, gadget, materiale, visite mediche ecc.

# ART. 4 – REQUISITI DEI NUCLEI FAMILIARI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerabili ai fini dell’ammissione contributo i minori di età compresa tra i 0 e i 17 anni:

* Residenti nel Comune di Casamassima;
* Aventi un nucleo familiare con una attestazione ISEE del valore inferiore ai € 20.000,00, salvo i minori partecipanti diversamente abili, i quali hanno diritto al contributo indipendentemente dalla situazione reddituale;
* Aventi un nucleo familiare non percettore di altre forme di ristoro finalizzate alle attività estive per minori relativo al periodo per cui è richiesto il contributo comunale (Bonus Centri Estivi, Bonus Baby Sitter, ecc.);
* Partecipanti a un centro estivo, anche nei casi di centri specializzati per minori con disabilità, per almeno una settimana nel periodo 01/06/2023 – 10/09/2023;

Fermo restando quanto stabilito al comma precedente, costituiscono motivi di esclusione:

 • l'incompletezza della domanda di partecipazione;

 • la domanda priva della documentazione richiesta;

# ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER I NUCLEI FAMILIARI

La domanda per l’accesso al contributo di cui all’art. 3 del presente bando, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta e pervenire agli Uffici del Servizio Socio-Culturale, Servizi alla Persona del Comune di Casamassima, completa di tutti gli allegati **dal 19/09/2023 al 08/10/2023,**

* A mezzo PEC all’indirizzo servizisociali.comune.casamassima@pec.it
* Consegna *brevi manu* presso lo sportello di Segretariato Sociale dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Nel caso di nuclei familiari con più di un minore coinvolto nelle attività estive dovrà essere redatta una domanda per minore.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

* Documento di identità in corso di validità del richiedente;
* Modello ISEE o certificazione di invalidità del minore;
* Ricevute di pagamento delle rette di iscrizione con indicazione di importo e periodo di riferimento;

È fatta salva la possibilità dell’Amministrazione di richiedere integrazioni documentali o chiarimenti ai richiedenti.

Tale documentazione ha valore di autocertificazione ai sensi degli art. 46-47 del DPR 445/2000. L’Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza, provvedendo anche alla denuncia all’Autorità Giudiziaria ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

# ART. 6 – ELABORAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ad esito della fase istruttoria, sarà redatto un elenco delle domande ammissibili secondo un ordine di graduatoria che tenga conto, prioritariamente, del valore Isee del nucleo familiare (dall’Isee più basso) ed, in subordine e a parità di valore Isee, del numero di figli minori presenti nel nucleo familiare.

# Le istanze ritenute ammissibili saranno finanziate fino ad esaurimento delle somme disponibili.

# ART. 7 - INFORMAZIONI

È possibile chiedere chiarimenti inerenti al presente avviso allo Sportello di Segretariato Sociale reperibile ai seguenti recapiti:

*tel: 080-6530142*

*e-mail: segretariato.pua@comune.casamassima.ba.it*

# ART. 8 – PUBBLICITA’

Il presente provvedimento viene pubblicato all’albo pretorio comunale on line e sul sito istituzionale del comune Casamassima nella sezione news e amministrazione trasparente.

# ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PRIVACY

Il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Mariangela Nuzzi in qualità di Responsabile del Servizio Socio-Culturale del Comune di Casamassima.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Bando e dai formulari allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all’interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Casamassima.

Casamassima, lì 18/09/2023