



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

**Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona**  
**Determinazione Nr. Registro Generale 911 del 06/06/2025**  
**Nr. Settoriale 256**

**Oggetto: AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF**

**VISTO** il Decreto Sindacale nr. 2 del 10/05/2024 di nomina della Dott.ssa Mariangela Nuzzi quale Responsabile del Servizio Socio culturale Servizi alla Persona;

**VISTO CHE:**

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 14/03/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 14/03/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 18/04/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

**PREMESSO** che:

- il Comune di Casamassima riconosce la lettura come un valore sociale fondamentale e considera i libri e la lettura risorse strategiche su cui investire con l'obiettivo di migliorare il benessere individuale e dell'intera comunità, favorendo la coesione sociale e stimolando lo sviluppo di pensiero critico della cittadinanza;
- la biblioteca comunale del Comune di Casamassima proseguendo l'attività di promozione della lettura ed in quanto Partner al progetto "Biblio In", presentato dall'Associazione Pro Loco Curtomartino di Acquaviva delle Fonti, promosso dal Centro per il Libro e la Lettura, la Fondazione CON IL SUD, in collaborazione con l'ANCI, ha predisposto una ricca programmazione di eventi negli scorsi mesi ed intende proseguire tale attività;
- la Biblioteca Comunale di Casamassima rappresenta un presidio culturale fondamentale per la comunità, tuttavia, per poter svolgere appieno il suo ruolo di spazio di aggregazione e formazione necessita di una programmazione strutturata, coerente e a lungo termine;
- in particolare, dall'esperienza pregressa, è emerso che progetti transitori con iniziative sporadiche non garantiscono un reale impatto sulla comunità e sulla fruizione della biblioteca;



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

**DATO ATTO** che, pertanto, occorre strutturare una progettazione almeno biennale di implementazione delle attività socio culturali della Biblioteca Comunale di Casamassima che consenta:

- di costruire un percorso articolato e coerente, in cui le attività si sviluppino progressivamente e si rafforzino nel tempo;
- di misurare i risultati con indicatori chiari, valutando l'efficacia delle iniziative ed apportando eventuali miglioramenti;
- una maggiore stabilità alla biblioteca e ai suoi operatori garantendo continuità gestionale e formativa;
- di creare un pubblico fidelizzato, che senta la biblioteca come luogo vivo, dinamico e costantemente propositivo;
- di ottimizzare le risorse economiche, evitando dispersione di fondi e pianificando gli investimenti in modo mirato;

**CONSIDERATO** che obiettivi del progetto saranno:

- rendere la Biblioteca centro attivo per la comunità con eventi e attività che favoriscano l'aggregazione;
- migliorare la qualità dei servizi bibliotecari attraverso la formazione del personale e la riqualificazione degli spazi;
- sviluppare strategie di comunicazione per rendere più visibili le attività e attrarre nuovi utenti;
- incentivare il riuso creativo dei libri destinati al macero trasformandoli in strumenti di apprendimento e creatività;
- coinvolgere le famiglie e gli adulti in percorsi di lettura e confronto promuovendo il valore della lettura condivisa;

**VALUTATA** l'oggettiva difficoltà di questo Ente a far fronte alla progettazione con le risorse interne all'ufficio;

**DATO ATTO** che con Delibera di Giunta Comunale n. 76/2025 del 06/05/2025 si dava indirizzo all'ufficio comunale competente di individuare un professionista qualificato che strutturi una progettazione almeno biennale di implementazione delle attività socio culturali della Biblioteca Comunale di Casamassima dando atto che la spesa complessiva massima presumibile di € 30.000,00 per il biennio 2025/2026;

**DATO ATTO** che, pertanto, si configurava la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di animazione culturale e territoriale per la Biblioteca Comunale del Comune di Casamassima per il biennio 2025/2026;



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

**DATO ATTO** che:

- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 50 del Nuovo Codice degli Appalti - D.Lgs. n. 36/2023 prevedono l'adozione di apposite determinazioni a contrarre, indicanti il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le ragioni della scelta del contraente nel rispetto della normativa vigente;

- per gli interventi in oggetto si può procedere mediante l'affidamento diretto a norma di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, co. 2 stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al co. 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RITENUTO** pertanto, sussistendone i presupposti, di dover procedere in modo autonomo mediante affidamento diretto, garantendo comunque le migliori condizioni economiche in ordine alla qualità e al prezzo;

**ESAMINATO** il preventivo della professionista Ilenia Caito, p.iva 08907190725, sede legale Via Siponto 16, Bari, giusto prot. n. 3754 del 12/02/2025 del valore totale di € 30.000,00 compresa Iva ove dovuta, relativo al servizio di animazione culturale e territoriale per la Biblioteca Comunale del Comune di Casamassima per il biennio 2025/2026;

**VALUTATO** quindi il preventivo suddetto e ritenuto congruo e in linea con quelli del mercato di settore;

**DATO ATTO** che:

1. l'oggetto dell'affidamento è il servizio di animazione culturale e territoriale per la Biblioteca Comunale del Comune di Casamassima per il biennio 2025/2026;

2. la spesa massima è stimata € 30.000,00 Iva compresa;

3. il contraente è individuato nella professionista Ilenia Caito, p.iva 08907190725, sede legale Via Siponto 16, Bari;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b) del D. Lgs. nr.36/2023 e ss.mm.ii del servizio di animazione culturale e territoriale per la Biblioteca Comunale del Comune di Casamassima per il biennio 2025/2026, come meglio specificato nel



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

preventivo allegato, alla professionista Ilenia Caito, p.iva 08907190725, sede legale Via Siponto 16, Bari;

**RITENUTO** di dover procedere all'impegno di spesa della somma di € 30.000,00, al Capitolo 105103071 denominato "SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE" di cui € 15.000,00 sul del bilancio di previsione finanziaria anno 2025-2027, Esercizio 2025, sufficientemente disponibile ed € 15.000,00 sul del bilancio di previsione finanziaria anno 2025-2027, Esercizio 2026;

Visti

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di contabilità comunale;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Tutti gli atti citati in narrativa;
- Il CIG – **B71768A7FF**

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate:

**DI AFFIDARE** ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b) del D. Lgs. nr.36/2023 e ss.mm.ii il servizio di animazione culturale e territoriale per la Biblioteca Comunale del Comune di Casamassima per il biennio 2025/2026, come meglio specificato nel preventivo allegato, alla professionista Ilenia Caito, p.iva 08907190725;

**DI IMPEGNARE** in favore dell'affidatario la somma totale di € 30.000,00;

**DI IMPUTARE** detta spesa al Capitolo 105103071 denominato "SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE" di cui € 15.000,00 sul del bilancio di previsione finanziaria anno 2025-2027, Esercizio 2025, sufficientemente disponibile ed € 15.000,00 sul bilancio di previsione finanziaria anno 2025-2027, Esercizio 2026;

**DI DARE ATTO** che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente responsabile, con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6 c. 2 e 7 D.P.R. n. 62/2013;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**DI DISPORRE** che la presente determinazione, comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Web di questo Ente nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. n.33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Dott.ssa Mariangela Nuzzi)**



# COMUNE DI CASAMASSIMA

Città Metropolitana di Bari

Pagina 1 di 1

Determinazione Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona nr.256 del 06/06/2025

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2025		<i>Impegno di spesa</i>		2025 865/0	<b>Data:</b> 06/06/2025	<b>Importo:</b>	15.000,00
<b>Oggetto:</b>		AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF					
<b>Capitolo:</b>		2025	105103071	SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE			
<b>Codice bilancio:</b>		5.02.1.0103		<b>C.I.G.:</b> B71768A7FF		<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.							
<b>Beneficiario:</b>		0014103 - CAITO ILENIA					

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2025		<i>Impegno di spesa</i>		2026 41/0	<b>Data:</b> 06/06/2025	<b>Importo:</b>	15.000,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF						
<b>Capitolo:</b>	2026	105103071	SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE				
<b>Codice bilancio:</b>	5.02.1.0103		<b>C.I.G.:</b> B71768A7FF			<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.							
<b>Beneficiario:</b>	0014103 - CAITO ILENIA						

.....

CASAMASSIMA li, 06/06/2025

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la Sede del Servizio Finanziario Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/98 si indica che il documento è stato firmato da:

Fasiello Francesco in data 16/07/2025

ROCCO VITO ROBERTO BELLOMO

**Determinazione Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona nr.256 del 06/06/2025****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

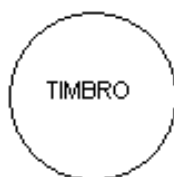
<b>ESERCIZIO:</b> 2025		<i>Impegno di spesa</i>	2025 865/0	<b>Data:</b> 06/06/2025	<b>Importo:</b> 15.000,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF				
<b>Capitolo:</b>	2025	105103071	SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE		
<b>Codice bilancio:</b>	5.02.1.0103		<b>C.I.G.:</b> B71768A7FF	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Beneficiario:</b>	0014103 - CAITO ILENIA				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2025		<i>Impegno di spesa</i>		2026 41/0	<b>Data:</b> 06/06/2025	<b>Importo:</b>	15.000,00
<b>Oggetto:</b>		AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF					
<b>Capitolo:</b>		2026	105103071	SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE			
<b>Codice bilancio:</b>		5.02.1.0103		<b>C.I.G.:</b> B71768A7FF		<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.							
<b>Beneficiario:</b>		0014103 - CAITO ILENIA					

.....

CASAMASSIMA li, 16/07/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ROCCO VITO ROBERTO BELLOMO



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1047**

Settore Proponente: **Servizio socio-culturale - Servizi alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO CULTURA ED EVENTI PROMOZIONALI DELL'ENTE**

Oggetto: **AFFIDAMENTO IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI CASAMASSIMA BIENNIO 2025/2026. CIG B71768A7FF**

Nr. adozione settore: **256** Nr. adozione generale: **911**

Data adozione: **06/06/2025**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE FATTO SALVO IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE.

Data **23/07/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**DOTT.ROCCO VITO ROBERTO BELLOMO**



**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all' Albo Pretorio on line dell'ente per quindici giorni consecutivi:

dal 24/07/2025 al 08/08/2025

Data 24/07/2025

L'Addetto alla pubblicazione  
Vincenzo Bellomo