

Marco da bollo

€ 10,00

Pratica Edilizia

N° _____ del _____



Comune di Casamassima

Allo Sportello Unico per l'Edilizia - SUE

Al Comando di Polizia Municipale

Piazza a. Moro n. 2 - Casamassima

ediliziaprivata.comune.casamassima@pec.it

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

(ai sensi del Regolamento approvato)

- 1 **ISTANZA ORDINARIA** artt.5 e 6
 intervento singolo
 Interventi plurimi programmati

- 2 **ISTANZA IN SANATORIA** art.7
 lavori già eseguiti in data _____
 comunicazione urgente del _____

3 Il/La sottoscritto/a:

nato a	il
residente in	via
codice fiscale	tel/fax
cell.	E mail:

- 4 per conto: proprio
 della ditta
 avente codice fiscale/partita iva
 con sede in _____ via/piazza
 tel/fax _____ E mail:
 che rappresenta in qualità di _____

5 Avente titolo alla presentazione della richiesta di autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico in quanto:

- Proprietario esclusivo
 Comproprietario
 Ente gestore del sottoservizio
 dell'immobile in via/piazza

individuato in Catasto al foglio di mappa

p.lla

sub

CHIEDE

6 L'autorizzazione a manomettere il suolo pubblico del tratto di strada com. est./via e civ/piazza e civ/ incrocio fra le vie:

7 per l'installazione di sottoservizi del seguente gestore:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Telecom Italia | <input type="checkbox"/> Enel Distribuzione |
| <input type="checkbox"/> Gas Natural Distribuzione | <input type="checkbox"/> Acquedotto Pugliese |
| <input type="checkbox"/> Altro _____ | |

DICHIARA

8 La strada/suolo è larga (carreggiata, con esclusione marciapiedi)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> < 4.00 mt (minore di quattro metri - rif. Tab. grafica A) |
| <input type="checkbox"/> > 4.00 mt (maggiore di quattro metri - rif Tab. grafica B) |

9 Tipologia della manomissione/occupazione

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Estensione di sottoservizio esistente con | |
| <input type="checkbox"/> manomissione in linea minore di 30 ml | |
| <input type="checkbox"/> manomissione in linea minore di 30 ml con allaccio utenza | |
| <input type="checkbox"/> manomissione in linea maggiore di 30 ml (vedi allegato obbligatorio art.8) | |
| <input type="checkbox"/> manomissione in linea maggiore di 30 ml con allaccio utenza (vedi allegato obbligatorio art.8) | |
| <input type="checkbox"/> Diramazione di sottoservizio esistente | |
| <input type="checkbox"/> per allaccio utenza | |
| <input type="checkbox"/> installazione armadio stradale | |
| <input type="checkbox"/> Dismissione di sottoservizio esistente | |
| <input type="checkbox"/> Altro | |

10 Le dimensioni della manomissione ai fini del calcolo di cauzione/polizza e diritti di segreteria sono le seguenti

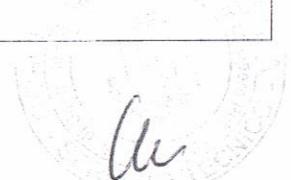
	cauz/metro	strada larga meno di 4 lunghezza dello scavo	strada larga più di 4 mt lunghezza dello scavo	Totale lunghezze
manomissione di pavimentazione realizzata da più di 2 anni	€.100			
manomissione di pavimentazione realizzata da meno di 2 anni	€.250			
manomissione di marciapiedi	€.150			
manomissione di basolati	€.250			
lunghezza complessiva				
importo lordo cauzione				

11 L'intervento ricade nell'ambito dell'applicazione dell'art.9 del D.P.R.18.03.1965 n.342 (GU.n.104 del 26/04/1965) Norme coordinamento e esercizio attività elettriche: "le disposizioni che impongono il versamento di cauzione a garanzia di obblighi derivanti da concessioni e autorizzazioni, non si applicano nei riguardi dell'ente nazionale per l'energia elettrica"

12 I lavori di manomissione e ripristino avranno una durata complessiva di giorni _____

I lavori inizieranno dal _____

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Art. 14a) Indicare l'importo dei lavori al netto,.....€ |
| <input type="checkbox"/> Art. 14 co.14b) punto b) l'importo dei lavori è minore di €.150.000,00 |
| <input type="checkbox"/> Art. 14 co.14b) punto b) l'importo dei lavori è maggiore o uguale a €.150.000,00 |
| <input type="checkbox"/> I soggetti concessionari prima dell'inizio dei lavori dovranno costituire ulteriore cauzione pari al 100% dell'importo dei lavori di scavo e ripristino riveniente dal computo degli stessi |



14

le opere saranno eseguite dalla ditta:

avente codice fiscale/partita iva

con sede in

via/piazza

iscritta alla CCIAA di

n.

direttore tecnico di cantiere

tel / fax

E mail:

timbro e firma del rappresentante legale della ditta per assenso:

15

validità dell'autorizzazione dalla data di ritiro (art.9 co.f)

- manomissione in linea con estensione < 30 ml
 singolo allaccio
 manomissione in linea con estensione > 30 ml

3 mesi

3 mesi

6 mesi

16

il direttore dei lavori è:

Iscritto all'albo/ordine dei

di

al n.

avente codice fiscale/partita iva

con studio tecnico in

via/piazza

tel/fax

E mail

timbro e firma del direttore dei lavori per assenso:

17

- Non si ritiene necessaria la modifica della circolazione veicolare

- Si ritiene necessaria la modifica della circolazione veicolare della

via/p.zza _____ dal civ. _____ al civ. _____

(acquisire ordinanza POLIZIA LOCALE richiedendola con domanda a parte)

18

l'immobile per il quale l'allaccio/manomissione viene richiesto è stato oggetto/risulta conforme a (art.6):

- | | | |
|--|----|-----|
| <input type="checkbox"/> Autorizzazione Edilizia | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Licenza Edilizia | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Concessione Edilizia | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Permesso di Costruire | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Denuncia di Inizio Attività | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Segnalazione certificata di inizio attività | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Comunicazione inizio attività edilizia libera | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Condono Edilizio Legge 47/85, | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Condono Edilizio Legge 724/94 | n. | del |
| <input type="checkbox"/> Condono Edilizio Legge 326/03 e s.m.i. | n. | del |

<input type="checkbox"/> Preesistente al 1942 (indicare se negli anni ha subito modifiche)	n.	del
<input type="checkbox"/> primo accatastamento - estremi della denuncia catastale	n.	del
<input type="checkbox"/> agibilità (per i fabbricati esistenti)	n.	del
<input type="checkbox"/> altro		

19 Di accettare e rispettare le condizioni previste dal Comune di Casamassima nel provvedimento autorizzativo e le norme vigenti previste dal codice della strada e dal regolamento sulle manomissioni vigente

20 Di essere a conoscenza che l'autorizzazione sarà rilasciata dall'UTC del Comune di Casamassima previa presentazione di una marca da bollo da €.16,00 e dovrà essere tenuta nel luogo della manomissione ed esibita a semplice richiesta del personale addetto ad effettuare i controlli di legge

21 Per la zona oggetto di manomissione sono state o saranno richieste/rilasciate autorizzazioni per allacci alle seguenti utenze

<input type="checkbox"/> Telecom Italia	<input type="checkbox"/> Enel
<input type="checkbox"/> Gas Natural distribuzione	<input type="checkbox"/> Acquedotto Pugliese
<input type="checkbox"/> Altro	

ALLEGATO

22 La seguente documentazione in f.to A4

copia del documento di identità del richiedente *

copia della comunicazione di intervento urgente (nei casi previsti dall'art.7)

elaborati grafici con indicazione delle aree / spazi pubblici oggetto della richiesta su

- planimetria comunale in scala 1:2000*
- planimetria di dettaglio in scala non inferiore a 1:500, opportunamente quotata secondo lo schema tipo UTC *
- stralcio catastale *
- planimetria con indicazione ed ubicazione dei sottoservizi esistenti (art.8 diramazioni maggiori di 30 metri)
- computo metrico estimativo dei lavori di scavo e ripristino (art.14 per importi maggiori di €.150.000)
- Fotografie della zona di intervento con indicazione delle aree oggetto di manomissione ***

Altro:

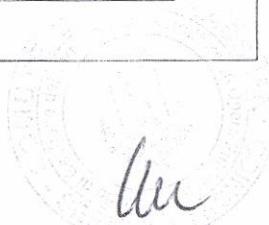
* documentazione obbligatoria

23 Informativa ai sensi dell' art. 13 Dlgs 196/2003 (legge sulla privacy)

- i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo
- la mancanza di uno o più dati ritenuti necessari per il procedimento in oggetto, è causa di mancato rilascio dell'autorizzazione richiesta
- i dati indicati dal richiedente potranno essere comunicati ai competenti uffici tecnico del Comune di Altamura
- il richiedente ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione dei dati forniti, nonché il diritto in tutto o in parte, per motivi legittimi il trattamento dei dati personali che lo riguardano

24 Casamassima, il _____

Firma del richiedente



Marco da bollo

€ 16,00

Spazio riservata all'Ufficio

Pratica Edilizia
N° _____ del _____

Comune di Casamassima
 Allo Sportello Unico per l'Edilizia – SUE
 Al Comando di Polizia Municipale
 Piazza a. Moro n. 2 - Casamassima

COMUNICAZIONE LAVORI URGENTI DI MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

(ai sensi del Regolamento approvato)

1 Il/La sottoscritto/a:

nato a	il
residente in	via
codice fiscale	tel/fax
cell.	E mail:

2 per conto:

<input type="checkbox"/> proprio	
<input type="checkbox"/> della ditta	
avente codice fiscale/partita iva	
con sede in	via/piazza
tel/fax	E mail:
che rappresenta in qualità di	

3 Avente titolo alla presentazione della presente comunicazione di manomissione del suolo pubblico in quanto:

<input type="checkbox"/> Proprietario esclusivo		
<input type="checkbox"/> Comproprietario		
<input type="checkbox"/> Ente gestore del sottoservizio		
dell'immobile in via/piazza		
individuato in Catasto al foglio di mappa	p.la	sub

COMUNICA

4 La manomissione per lavori urgenti del suolo pubblico, strada com. est./via e civ/piazza e civ/ incrocio fra le vie:

--	--

5 I lavori di manomissione e ripristino avranno una durata complessiva di giorni _____
 I lavori inizieranno dal _____

6 per interventi urgenti di ripristino di sottoservizi del seguente gestore:

Telecom Italia	Enel Distribuzione
Gas Natural Distribuzione	Acquedotto Pugliese
Altro _____	<i>lu</i>

DICHIARA

7 le opere saranno eseguite dalla ditta:

avente codice fiscale/partita iva

con sede in

via/piazza

iscritta alla CCIAA di

n.

direttore tecnico di cantiere

tel / fax

E mail:

8 il direttore dei lavori è:

Iscritto all'albo/ordine dei

di

al n.

avente codice fiscale/partita iva

con studio tecnico in

via/piazza

tel/fax

E mail

9 Non si ritiene necessaria la modifica della circolazione veicolare

Si ritiene necessaria la modifica della circolazione veicolare della

via/p.zza_____ dal civ.____ al civ._____

(acquisire ordinanza POLIZIA LOCALE richiedendola con domanda a parte)

10 Ai sensi dell'art.7 co.b, entro i due giorni successivi, dalla data di comunicazione di intervento, il concessionario, presenterà regolare domanda come specificato dagli art.5 e 6 del regolamento sulle manomissioni allo scopo di ottenere l'autorizzazione e le relative prescrizioni per i ripristini stradali.

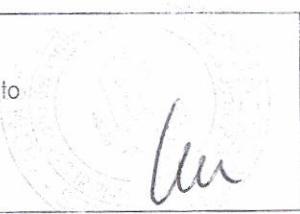
11 informativa ai sensi dell' art. 13 Dlgs 196/2003 (legge sulla privacy)

- i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo
- la mancanza di uno o più dati ritenuti necessari per il procedimento in oggetto, è causa di mancato rilascio dell'autorizzazione richiesta
- i dati indicati dal richiedente potranno essere comunicati ai competenti uffici tecnico del Comune di Casamassima
- il richiedente ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione dei dati forniti, nonché il diritto in tutto o in parte, per motivi legittimi il trattamento dei dati personali che La riguardano

12 Note

13 CASAMASSIMA, il _____

Il sottoscritto



Spazio riservata all'Ufficio

Pratica Edilizia
Nº _____Comune di Casamassima
Sportello Unico per l'Edilizia - SUE
Piazza a. Moro n. 2 - Casamassima

COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI

(art.10 del Regolamento)
da presentarsi almeno 6 giorni prima dell'inizio lavori

Il/La sottoscritto/a:

nato a	il
Residente in	Via
Codice fiscale	Tel/fax

in riferimento alla autorizzazione:

Pratica n. _____	Oggetto:
prot. n. _____ / _____	

Con la presente comunica che:

- i lavori inizieranno il _____
- per gli stessi è stata emessa, dal Comando di Polizia Municipale, ordinanza n._____ del_____
- per ripristini di pavimentazioni in conglomerato bituminoso art.36 comma a), la data di ultimazione della prima fase sarà_____

le opere saranno eseguite dalla ditta:

avente codice fiscale/partita iva

con sede in _____ Via/piazza _____

Iscritta alla CCIAA di _____

Direttore tecnico di cantiere _____

tel _____ fax _____

Timbro e firma del rappresentante legale della ditta per assenso:

il direttore dei lavori sarà:

avente codice fiscale/partita iva

con sede in _____ Via/piazza _____

Iscritto all'albo/ordine dei _____ di _____ al n. _____

tel _____ fax _____

Timbro e firma del direttore dei lavori per assenso:

allega alla presente:

- " documentazione fotografica prevista nei casi di cui agli artt.40, 41, 42 del regolamento
- " grafici di sezioni tipo previste nei casi dell'art.8 co.a)

Spazio riservata all'Ufficio

Pratica Edilizia
N° _____ del _____Comune di Casamassima
Sportello Unico per l'Edilizia - SUE
Piazza a. Moro n. 2 - Casamassima

COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI

(da presentarsi entro 6 giorni dalla fine dei lavori)

1 Il/La sottoscritto/a:

nato a	il
residente in	Via
codice fiscale	tel/fax
cell.	E mail: ----

2 per conto: " proprio

" della ditta

avente codice fiscale/partita iva

con sede in via/piazza

tel/fax E mail:

che rappresenta in qualità di

3 Titolare dell'Autorizzazione alla manomissione di strade e spazi pubblici

Pratica
n. _____ / _____

Per l'esecuzione di lavori di manomissione stradale in

Rilasciata il	

COMUNICA

4 Che i lavori in oggetto sono stati ultimati in data

CHIEDE

il sopralluogo da parte del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale per la verifica dei ripristini eseguiti; la restituzione/svincolo della cauzione/polizza fideiussoria depositata giusta reversale di pagamento n.

_____ del _____ per un importo di € _____, da versarsi su C/C - IBAN _____

intestato a: _____ c/o Banca _____

allega alla presente:

	documentazione fotografica (prevista nei casi di cui agli artt.40, 41, 42 del regolamento)
	Copia polizza fideiussoria / quietanza di versamento deposito cauzionale
	Copia ricevuta di versamento
	Copia documento di riconoscimento del richiedente

Casamassima li

Il sottoscritto

rilievo per richiesta di manomissione stradale
(schema tipo)

LEGENDA:

***** area di scavo.

