

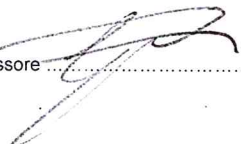
SERVIZIO: <b>Polizia Locale</b>		RESPONSABILE : <b>Comm. Sup. dr. Francesco Prigigallo</b>	Obiettivo n.: <b>-1-</b>										
Riferimento al DUP 2021/2023	Missione:	Programma:											
Obiettivo: Realizzazione della ZTL (Zona a traffico Limitato) nel Centro Storico di Casamassima.													
Risultati attesi: L'obiettivo proposto consiste nella drastica riduzione del traffico veicolare all'interno del Centro Storico al fine di favorire il benessere sociale derivante sia dalla riduzione dell'inquinamento da smog e sia dal miglioramento della vivibilità della zona.		Peso obiettivo:											
Descrizione attività:		Cronoprogramma delle attività											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Studio della normativa e predisposizione dello studio di fattibilità													
2 Predisposizione in bozza del - Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella ZTL - Deliberazione di giunta per la definizione dei giorni ed orari di accesso alla ZTL													
3 Condivisione con la cittadinanza e stakeholder locali													
4 Redazione e presentazione delle proposte definitive di deliberazioni di Consiglio e Giunta													
Risorse umane:	nr. 1 sovrintendente capo nr. 1 sovrintendente nr. 1 Vice sovrintendente nr. 1 agente	Risorse finanziarie:	€ 5.000,00	Risorse strumentali:									
		Capitoli di riferimento:	10810312 art. 1 (Piano Urbano del Traffico)	Tutta la strumentazione tecnica ed informatica in dotazione.									
Indicatori di risultato: ATTI AMMINISTRATIVI		Grado di raggiungimento dell'obiettivo = % raggiunta											

Si esprime parere favorevole al presente obiettivo di PEG e si certifica:

- la fattibilità in relazione alle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate al proprio Servizio
- la coerenza con i programmi del DUP e del bilancio di previsione

data.....

Visto: l'assessore .....



Il Responsabile del servizio




**COMANDANTE**  
**POLIZIA LOCALE CASAMASSIMA**  
Comm. Capo Dr. Francesco Prigigallo

SERVIZIO: <b>Polizia Locale</b>		RESPONSABILE: <b>Comm. Sup. dr. Francesco Prigigallo</b>		Obiettivo n.: <b>-2-</b>										
Riferimento al DUP 2021/2023	Missione:	Programma:												
Descrizione obiettivo: <b>Miglioramento della viabilità cittadina attraverso la realizzazione di sensi unici e parcheggi.</b>														
<b>Risultati attesi:</b> L'obiettivo proposto è quello di migliorare la viabilità cittadina rendendola maggiormente fluida così da ridurre i tempi morti della marcia. Ciò consente di ridurre il tempo di funzionamento dei motori termici e conseguentemente la riduzione dell'inquinamento. Altro obiettivo è la riduzione degli incidenti stradali.				Peso obiettivo:										
Descrizione attività:		Cronoprogramma delle attività												
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1 Studio del territorio ed individuazione delle zone d'intervento. Predisposizione dello studio di fattibilità.														
2 Redazione di elaborati grafici e relativi computi metrici.														
3 Redazione provvedimenti (determinazione affidamento incarico posa in opera segnaletica e ordinanze varie)														
4 Messa in opera della segnaletica stradale orizzontale e verticale														
<b>Risorse umane:</b> nr. 1 sovrintendente capo nr. 1 sovrintendente nr. 1 Vice sovrintendente nr. 1 agente		<b>Risorse finanziarie:</b> € 10.000,00  <b>Capitoli di riferimento:</b> 10810312 art. 1 (Piano Urbano del Traffico)		<b>Risorse strumentali:</b> Tutta la strumentazione tecnica ed informatica in dotazione.										
Indicatori di risultato: <b>ATTI AMMINISTRATIVI</b>		Grado di raggiungimento dell'obiettivo =				% raggiunta								

Si esprime parere favorevole al presente obiettivo di PEG e si certifica :

- la fattibilità in relazione alle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate al proprio Servizio
- la coerenza con i programmi del DUP e del bilancio di previsione

data.....

Visto: l'assessore.....

Il Responsabile del servizio.....



**COMANDANTE**  
**POLIZIA LOCALE CASAMASSIMA**  
 Comm. Capo Dr. Francesco Prigigallo

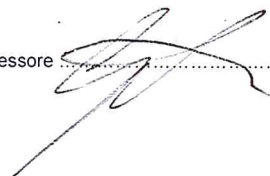
SERVIZIO: <b>Polizia Locale</b>		RESPONSABILE: <b>Comm. Sup. dr. Francesco Prigigallo</b>		Obiettivo n.: <b>-3-</b>										
Riferimento al DUP 2021/2023	Missione:	Programma:												
Descrizione obiettivo: Gara Ponte servizio Gestione Rifiuti														
Risultati attesi: Affidamento temporaneo, fino alla realizzazione della gara d'ambito, del servizio di gestione dei rifiuti;				Peso obiettivo:										
Descrizione attività			Cronoprogramma delle attività											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Studio di fattibilità e predisposizione del nuovo piano industriale, del Capitolato Speciale d'Appalto e di tutti gli atti di gara														
2 Pubblicazione "gara ponte"														
3 Nomina commissione esaminatrice delle domande di partecipazione														
4 Espletamento gara ed aggiudicazione del servizio.														
<b>Risorse umane:</b> nr. 1 sovrintendente capo nr. 1 sovrintendente nr. 1 Vice sovrintendente nr. 1 agente		<b>Risorse finanziarie:</b> € 12.568,00 <b>Capitoli di riferimento:</b> 10950301 art. 1 (Canone servizio igi. Urb.) <b>Risorse finanziarie:</b> € 5.000,00 <b>Capitoli di riferimento:</b> 10950308 art. 1 (Commissione gara ponte)		<b>Risorse strumentali:</b> Tutta la strumentazione tecnica ed informatica in dotazione.										
Indicatori di risultato: ATTI AMMINISTRATIVI			Grado di raggiungimento dell'obiettivo = % raggiunta											

Si esprime parere favorevole al presente obiettivo di PEG e si certifica:

- la fattibilità in relazione alle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate al proprio Servizio
- la coerenza con i programmi del DUP e del bilancio di previsione

data.....

Visto: l'assessore .....



Il Responsabile del servizio



**COMANDANTE**  
**POLIZIA LOCALE CASAMASSIMA**  
 Comm. Capo Dr. Francesco Prigigallo

<b>SERVIZI I-II-III-IV-V: obiettivo trasversale di tutti i responsabili di servizio in relazione a quanto di propria rispettiva competenza e del Segretario Generale per il coordinamento.</b>		<b>RESPONSABILI : dott.ssa Fatiguso Carmela – dott. Matarrese Giuseppe – dott. Prigigallo Francesco – dott.ssa Massaro Teresa – ing. Ronchi Nicola</b>		Obiettivo trasversale									
Riferimento al DUP 2021/2023	Missione: Conseguire a specifici obblighi di legge e alle previsioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza.	Programma:											
Obiettivo: prevenzione della corruzione e obblighi di trasparenza - applicazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT 2021/2023 approvato con delibera di G.C. n. 36 del 25/03/2021; corretto adempimento agli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.													
Risultati attesi: legalità, trasparenza e buon funzionamento dell'Ente			Peso obiettivo: strategico										
Descrizione attività		Cronoprogramma delle attività											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Collaborazione con il segretario generale per aggiornamento mappatura dei processi e individuazione misure di prevenzione per predisposizione nuovo PTPCT										x	x	x	x
2 Attuazione delle misure anticorruzione previste dal PTPCT 2021/2023		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3 Costante aggiornamento del sito istituzionale sezione " Amministrazione trasparente"		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4 Partecipazione a formazione in materia di trasparenza e anticorruzione										x	x	x	x
Risorse umane: tutto il personale di ciascun servizio		Risorse finanziarie: Capitoli di riferimento:			Risorse strumentali: Tutta la strumentazione tecnica ed informatica in dotazione.								
Indicatori di risultato: Verifica e monitoraggio dell'attuazione del Piano adottato dall'Ente. I Responsabili di Servizio dovranno produrre al Segretario comunale, indicativamente con cadenza semestrale, una relazione sugli adempimenti e sull'applicazione delle misure di contrasto alla corruzione stabilite dal Piano in relazione alla specifica attività per ciascun Responsabile. Attestati partecipazione corsi formazione specifici.		Grado di raggiungimento dell'obiettivo =                      % raggiunta											

Si esprime parere favorevole al presente obiettivo di PEG e si certifica :

- la fattibilità in relazione alle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate al proprio Servizio
- la coerenza con i programmi del DUP e del bilancio di previsione

data 16/07/2021

*Francesco Prigigallo*

*Giuseppe Matarrese*

*Carmela Fatiguso*

*Teresa Massaro*

Il Segretario Generale e i Responsabili di Servizio