



# Comune di Casamassima

Area Metropolitana di Bari

---

## Delibera di Giunta Comunale n. 143/2022 del 28/07/2022

**Oggetto:** APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE 2022-2024 E PIANO ANNUALE 2022

Il giorno 28 del mese di Luglio dell'anno duemilaventidue alle ore 12.45 si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, alla quale sono intervenuti i Sigg.ri

Nominativo	Presente/ Assente	Nominativo	Presente/ Assente
Nitti Giuseppe	P	Loiudice Michele	P
Latrofa Anna Maria	P	Montanaro Maria Santa	P
Acciani Azzurra	A	Petroni Luigi	P

Presenti : 5

Assenti : 1

Presiede Nitti Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto di cui sopra.

Partecipa il Segretario Generale Pinto Anna Antonia.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la Direttiva del 13 dicembre 2001 del Ministro per la Funzione Pubblica sulla formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni;
- l'art.1 comma 1 lettera c) del D.Lgs 165/2001 e s.m.i che così dispone: “Realizzare la miglior utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti.....”;
- l'art.7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. che così dispone: “Le amministrazioni curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo, altresì, dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;
- la Legge 122 del 30 luglio 2010 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”;
- la Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione);
- l'art. 8 D.P.R. 70/2013 Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali – triennio 2016/2018 – Titolo IV Capo VI “Formazione del personale”.

PRESO ATTO che nell'ambito della gestione del personale, le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, sono tenute a programmare l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi ai cittadini;

CONSIDERATO che la predisposizione del Piano Formativo del Personale rientra fra le competenze del servizio Affari Generali Servizi al Cittadino- Ufficio Personale;

PRECISATO, altresì, che l'approvazione del piano formativo in materia di prevenzione della corruzione e di tutela della privacy è obbligatorio con riferimento alle normative specifiche di settore di cui:

- per la prevenzione della corruzione: art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd Legge Severino), art. 15, comma 5, del decreto Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- per la tutela della privacy: art. 83 par 4 del RGPD 2016/679;

VISTO che il Responsabile Anticorruzione e per la Trasparenza è il Segretario Generale dell'Ente (decreto sindacale n.58 del 31/07/2019);

RITENUTO perciò opportuno che al Segretario Generale sia demandata l'attività di formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e di tutela della privacy in raccordo con l'ufficio personale;

VISTO l'allegato Piano Triennale sulla Formazione del Personale, sub A, del presente atto predisposto dal competente ufficio;

DATO ATTO che con nota prot.n.14178 del 13/07/2022 è stata esperita la procedura di informativa sindacale come per legge;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Organizzazione;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la delibera di C.C. n. 20 dell'8/04/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati di legge;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 133 del 06/07/2022 avente ad oggetto: “ Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022/2024. Piano dettagliato degli obiettivi (P.T.O.) e della performance (P.P.)2022”;

VISTO l'art. 48 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi legalmente espressi;

### **DELIBERA**

1. di approvare l'allegato sub “A” Piano Triennale della Formazione del Comune di Casamassima;
2. di dare atto che lo stesso contiene anche il Piano della formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e di tutela della privacy;
3. di demandare al Segretario Generale e alle Posizioni Organizzative l'applicazione del suddetto piano.

Successivamente, ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Di attribuire al presente atto immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere celermente alla formazione obbligatoria anche per l'anno 2022.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 193**

Ufficio Proponente: **UFFICIO PERSONALE**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE 2022-2024 E PIANO ANNUALE 2022**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO PERSONALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/07/2022

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Carmela Fatiguso

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/07/2022

Responsabile del Servizio Finanziario  
Giuseppe Matarrese

Il presente verbale viene così sottoscritto.

SINDACO  
NITTI GIUSEPPE

SEGRETARIO GENERALE  
PINTO ANNA ANTONIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

NITTI GIUSEPPE in data 28/07/2022  
pinto anna antonia in data 28/07/2022



# *Comune di Casamassima*

*Area Metropolitana di Bari*

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

**DELIBERA N. 143 del 28/07/2022**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE 2022-2024  
E PIANO ANNUALE 2022

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 28/07/2022 (art 134 - c.4 - D.Lgs.  
267/2000)

Casamassima, 28/07/2022

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Anna Antonia Pinto

La su indicata Deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune dal  
28/07/2022 al 12/08/2022.

Casamassima, 28/07/2022

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**  
Bellomo Vincenzo