



COMUNE DI CASAMASSIMA
(Prov. di BARI)
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE DI GESTIONE

Reg. Serv. Nr. 41 del 19/04/2013

Racc. Gen. Nr. 490 del 19 APR. 2013

Oggetto: indennità ex art.17 comma 2 lett. f) C.C.N.L. 1° aprile 1999. Attribuzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la delibera G.C. nr.36 del 4/4/2013 avente ad oggetto "Presenza d'atto del mancato accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate anno 2013 - Indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica" con la quale, vista la relazione del Segretario Generale- Presidente di Delegazione Trattante di Parte Pubblica, si dava indirizzo all'adozione di un atto unilaterale, di recepimento dei contenuti della preintesa del 27/2/2013 intervenuta fra tutte le parti della contrattazione, sostitutivo del mancato accordo sull'utilizzo delle risorse decentrate anno 2013 ai sensi dell'art.40, comma 3 ter, del d.lgs.165/2001;
- il successivo Atto unilaterale sottoscritto dai componenti della Delegazione trattante di parte pubblica in data 05.04.2013 ai sensi della normativa surrichiamata;

VISTO l'art.20 dell'Atto unilaterale disciplinante i "Compensi per particolari attività o responsabilità. Indennità: fattispecie, criteri, valori" ed in particolare il capitolo relativo all'art. 17, co 2, lett.f), del CCNL del 01.04.1999, come modificato dall'art.36 del CCNL del 22.01.2004 e dall'art. 7 del CCNL del 09.05.2006;

VISTI i criteri individuati in sede di Delegazione Trattante per l'attribuzione dell'indennità in discorso e consistenti nella ricorrenza della:

- responsabilità di struttura intermedia (servizio o ufficio);
- responsabilità gestionale;
- responsabilità professionale;

PRESO ATTO delle risorse assegnate a questo Servizio Affari Generali Servizi al Cittadino in sede di contrattazione decentrata;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto di individuazione del personale avente titolo all'indennità ex art.17 comma 2 lett. f) C.C.N.L. 1° aprile 1999 sulla base:

- degli atti di organizzazione vigenti e con particolare riferimento all'art.107 co. 1 D.Lgs.267/2000, ai sensi del quale ai dirigenti ed ai responsabili di servizio è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, e nella specie nella qualità di responsabile del Servizio P.M.;
- del Decreto Sindacale n. 42 - Prot.gen.n.5122 del 17/4/2012 con il quale allo scrivente funzionario è stata attribuita la responsabilità del Servizio P.M.;

RICHIAMATA:

- la delibera della Giunta Comunale n. 61 del 13.04.2012, di definizione della nuova struttura organizzativa dell'Ente con una articolazione dell'organigramma in nr. 5 Servizi, quali strutture di massima dimensione e con relativa definizione del quadro delle competenze dei Servizi e delle unità organizzative (uffici);
- la delibera della Giunta Comunale nr.86 del 25.05.2012 con la quale si procedeva all'assegnazione del personale ai Servizi;

TENUTO CONTO che

- il Servizio Polizia Municipale è strutturato in n.3 uffici comprendenti unità operative di particolare complessità;
- agli uffici sono preposti dipendenti di categoria C e D che operano nel rispetto delle direttive del Responsabile di Servizio;

EFFETTUATE le dovute valutazioni sulla base anche della propria precedente determinazione n. 36 del 12/04/2013 di individuazione dei responsabili dei procedimenti in rapporto ai compiti ed alle funzioni assegnate al servizio;

RITENUTO di dover disporre in ordine all'assegnazione dell'indennità di cui all'art. 17, comma 2, lettera f), del CCNL del 01.04.1999, come modificato dall'art.36 del CCNL del 22.01.2004 e dall'art. 7 del CCNL del 9.05.2006;

ATTESO che detto istituto si prefigge di compensare lo svolgimento di compiti significativamente aggiuntivi in termini di gravosità e responsabilità rispetto a quelli ordinariamente assegnati ai dipendenti in ragione del loro inquadramento professionale;

DETERMINA

1. **di attribuire** per l'anno 2013, con decorrenza dal mese di gennaio, le indennità per le specifiche responsabilità collegate alle funzioni assegnate al personale del Servizio Polizia Municipale ai dipendenti di seguito individuati come da tabelle che seguono:

PRIGIGALLO Francesco, Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, posizione economica D1, compenso corrispondente ad una quota pari ad € 2.500,00 annui

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA	Max punti n.15
Autonomia operativa	Punti 5
Grado di responsabilità	Punti 5
Livello di responsabilità istruttoria	Punti 5
RESPONSABILITA' GESTIONALE	Max punti n.15
Responsabilità procedimenti di spesa	Punti 5
Responsabilità di coordinamento	Punti 5
Responsabilità di realizzazione piani di attività	Punti 5
RESPONSABILITA' PROFESSIONALE	Max punti n.15
Responsabilità di processo	Punti 5
Responsabilità di sistemi relazionali complessi	Punti 5
Responsabilità concorso/supporto alle decisioni	Punti 5
TOTALE	PUNTI N.45

BALACCO Vincenzo, Istruttore Direttivo amministrativo cat. D, posizione economica D4, Compenso corrispondente ad una quota pari ad € 2.000,00 annui

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA	Max punti n.15
Autonomia operativa	Punti 5
Grado di responsabilità	Punti 5
Livello di responsabilità istruttoria	Punti 5
RESPONSABILITA' GESTIONALE	Max punti n.15
Responsabilità procedimenti di spesa	Punti 0
Responsabilità di coordinamento	Punti 4
Responsabilità di realizzazione piani di attività	Punti 5
RESPONSABILITA' PROFESSIONALE	Max punti n.15
Responsabilità di processo	Punti 5
Responsabilità di sistemi relazionali complessi	Punti 5
Responsabilità concorso/supporto alle decisioni	Punti 5
TOTALE	PUNTI N.39

GIROLAMO Nicola, Istruttore di Vigilanza cat. C, posizione economica C5, compenso corrispondente ad una quota pari ad € 1.500,00 annui;

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA	Max punti n.15
Autonomia operativa	Punti 4
Grado di responsabilità	Punti 4
Livello di responsabilità istruttoria	Punti 4
RESPONSABILITA' GESTIONALE	Max punti n.15

Responsabilità procedimenti di spesa	Punti 0
Responsabilità di coordinamento	Punti 4
Responsabilità di realizzazione piani di attività	Punti 4
RESPONSABILITA' PROFESSIONALE	Max punti n.15
Responsabilità di processo	Punti 4
Responsabilità di sistemi relazionali complessi	Punti 4
Responsabilità concorso/supporto alle decisioni	Punti 4
TOTALE	PUNTI N.32

MAINO Giuseppe, Istruttore di Vigilanza cat.C, posizione economica C5, compenso corrispondente ad una quota pari ad € 1.000,00 annui;

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA	Max punti n.15
Autonomia operativa	Punti 3
Grado di responsabilità	Punti 3
Livello di responsabilità istruttoria	Punti 3
RESPONSABILITA' GESTIONALE	Max punti n.15
Responsabilità procedimenti di spesa	Punti 0
Responsabilità di coordinamento	Punti 3
Responsabilità di realizzazione piani di attività	Punti 3
RESPONSABILITA' PROFESSIONALE	Max punti n.15
Responsabilità di processo	Punti 3
Responsabilità di sistemi relazionali complessi	Punti 3
Responsabilità concorso/supporto alle decisioni	Punti 3
TOTALE	PUNTI N.24

CIOCIA Annunziata, Istruttore di Vigilanza cat. C, posizione economica C5, compenso corrispondente ad una quota pari ad € 500,00 annui;

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA	Max punti n.15
Autonomia operativa	Punti 2
Grado di responsabilità	Punti 2
Livello di responsabilità istruttoria	Punti 2
RESPONSABILITA' GESTIONALE	Max punti n.15
Responsabilità procedimenti di spesa	Punti 0
Responsabilità di coordinamento	Punti 3
Responsabilità di realizzazione piani di attività	Punti 2
RESPONSABILITA' PROFESSIONALE	Max punti n.15
Responsabilità di processo	Punti 2
Responsabilità di sistemi relazionali complessi	Punti 3
Responsabilità concorso/supporto alle decisioni	Punti 2
TOTALE	PUNTI N.18

2. di **dare atto** che:

-la corresponsione dell'indennità in discorso è subordinata alla verifica del permanere delle condizioni che ne hanno determinato l'attribuzione da effettuarsi entro la fine di ciascun anno;

-l'indennità deve essere corrisposta proporzionalmente ai mesi di effettivo servizio prestato (è mese di servizio prestato/utile quello lavorato per almeno 15 giorni);

-l'importo dell'indennità è decurtato nel solo caso di assenza per malattia per i primi 10 giorni di ogni evento morboso;

3. di **dare atto** che la spesa conseguente pari ad € 7.500,00 risulta impegnata all'int.1.01.08.01-24;

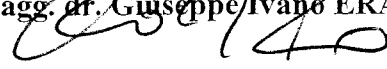
4. di **trasmettere** copia della presente, unitamente alla relativa documentazione giustificativa: *al Responsabile del Servizio Finanziario*;

- per i provvedimenti consequenziali;
 - per i dovuti controlli contabili previsti dall'art.184 comma 4 del D.Lgs. nr.267/2000;
- all'ufficio Segreteria:*
- per la trasmissione di una copia della stessa all'addetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi;
 - per l'inserimento nella raccolta generale prevista dall'art.183, co.9 del D.Lgs. nr.267/2000.

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Magg. dr. Giuseppe Ivano ERAMO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune di Casamassima in data per restarvi quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni nr.

Casamassima,

L'addetto all'Albo Pretorio

.....